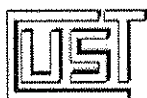




UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA



Euromed

CENTRO UNIVERSITARIO DI STUDI SUI TRASPORTI EUROMEDITERRANEI (CUST EUROMED) "ELIO FANARA"

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E ALTA QUALIFICAZIONE  
PROFESSIONALE**

per

**OPERATORI AEROPORTUALI (*AIRPORT OPERATIONS TRAINING COURSE*)**

*in collaborazione con il Centro Studi STASA e con ANACNA*

*(Associazione Nazionale Assistenti e Controllori della Navigazione Aerea)*

**IL DIRETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

**VISTO** il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei Corsi di alta formazione attualmente in vigore;

**VISTA** la delibera del CUST del 26 gennaio 2016, con la quale si è approvata in ratifica la proposta di istituzione del suddetto Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per **Operatori aeroportuali (*Airport Operations Training Course*)**;

**VISTA** l'importanza della formazione del personale che opera nel settore aeronautico e aeroportuale;

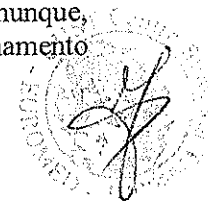
**VISTO** il Decreto rettorale n. 159 del 25 gennaio 2016, con cui è stato attivato, per l'anno accademico 2015/2016, il Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per **Operatori aeroportuali (*Airport Operations Training Course*)**;

**VISTO** il Decreto rettorale n. 160 del 25 gennaio 2016 con cui la Prof.ssa Francesca Pellegrino è stata nominata Direttore del Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per **Operatori aeroportuali (*Airport Operations Training Course*)**;

**VISTO** il Bando del 5 febbraio 2016 relativo al Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per **Operatori aeroportuali (*Airport Operations Training Course*)**;

**VISTE** le deliberazioni del 4 aprile 2016 del Comitato Tecnico Scientifico che, nel rispetto di quanto previsto dal progetto approvato, ha determinato le modalità operative per la realizzazione del Corso;

**VERIFICATO** che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo o, comunque, esigenze nuove o speciali che corrispondono alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ed a obiettivi e progetti specifici;



**VISTO** l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

**VISTO** l'art.17, comma 30, del Decreto Legge n.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009;

**VISTO** il Regolamento d'Ateneo relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor, emanato con D.R. n. 73 del 18 gennaio 2016;

**VISTE** le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 e n. 2/2008;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art.7 comma 6, lett. b), del Decreto Legislativo n.165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno, occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

**RITENUTO** pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente Avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni;

**RILEVATO** che gli incarichi da conferire rappresentano condizione necessaria per garantire la realizzazione del Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per **Operatori aeroportuali (Airport Operations Training Course)**;

**ACCERTATA** l'apposita previsione di spesa sul piano finanziario del Progetto citato per la copertura finanziaria degli incarichi per le attività di docenza per la realizzazione del predetto Corso;

#### RENDE NOTO

che, nell'ambito del Corso per "operatori aeroportuali" è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l'esistenza, tra il personale docente interno all'Ateneo, di risorse disponibili per lo svolgimento di attività didattica in aggiunta all'impegno didattico frontale minimo previsto dalle linee di indirizzo approvate dall'Ateneo. La procedura di selezione avverrà mediante comparazione dei *curricula* con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del Corso.

In caso di mancata copertura da parte di personale docente interno dell'Ateneo nell'ambito del SSD indicato dal presente bando, verranno prese in considerazione le domande presentate da personale docente di altri Atenei nell'ambito del SSD indicato dal presente bando; le domande di soggetti non appartenenti al ruolo della docenza universitaria ma in possesso di un'alta qualificazione scientifica e professionale nell'ambito dei contenuti del modulo didattico. La procedura di selezione avverrà mediante comparazione dei *curricula* con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del progetto approvato e in base all'articolazione in moduli (e relativi argomenti di massima) sotto specificata:

<b>MODULO</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI E CONTENUTI</b>	<b>SSD</b>	<b>ore</b>
<b>I</b> SISTEMA DEL TRASPORTO AEREO	Elementi di diritto aeronautico Elementi di economia dei trasporti Elementi di ingegneria dei trasporti  <i>Organizzazione del Gestore e dell'Handling Agent</i>	IUS/06 SECS- P06 ICAR 05	23
<b>II</b> ASSISTENZA PASSEGGERI	Display informativi e liste passeggeri Procedure di accettazione passeggeri e bagagli e informazioni aggiuntive Controllo documentale Biglietteria elettronica Gestione delle liste d'attesa Procedure d'imbarco Procedure ed assistenze particolari	INF-01	23





acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

### **SELEZIONE**

La Commissione, nominata dal Consiglio del CUST, procederà prioritariamente alla selezione delle domande di partecipazione dei docenti dell'Università di Messina; in caso di mancanza di candidature o di non assegnazione, procederà alla selezione delle domande di partecipazione dei docenti di altre Università; in caso di mancanza di candidature o di non assegnazione, procederà alla selezione delle domande di partecipazione dei soggetti non appartenenti al ruolo della docenza universitaria.

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato.

La selezione verrà effettuata, tenuto conto dei requisiti scientifici e/o professionali, sulla base del ruolo accademico ricoperto, dell'esperienza professionale, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate nei corsi universitari e/o nei corsi di formazione del personale aeronautico, con il modulo oggetto d'insegnamento.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti e individua i collaboratori interni prescelti per ogni singolo insegnamento/modulo.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal vincitore della selezione, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria, ferma restando la priorità prevista per i candidati interni.

### **FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO**

Gli incarichi che verranno assegnati ai vincitori della valutazione comparativa avranno natura di collaborazione e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico.

Per i docenti interni all'Ateneo di Messina non è previsto alcun compenso per l'attività didattica svolta. Il compenso orario riconosciuto al vincitore esterno ammonta ad € 100,00 per ora, al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale. Là dove si renda necessario, al vincitore esterno, residente fuori dalla sede del Corso è previsto un rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio, secondo le modalità, i parametri e i massimali previsti dalla vigente normativa e dai Regolamenti di Ateneo.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.



Nel caso in cui il soggetto individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione della propria amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Il compenso fissato sarà liquidato, in unica soluzione, previa dichiarazione, da parte del Direttore del corso, circa la regolare esecuzione della prestazione, supportata dalla documentazione giustificativa prevista a conclusione delle attività.

La spesa graverà sui fondi del progetto.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione e la responsabilità del Direttore del Corso.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revoca dell'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

### **LUOGO DI SVOLGIMENTO**

Le attività del Corso si svolgeranno presso la sede del CUST o in aule messe a disposizione dell'Università degli Studi di Messina o in altre strutture che verranno indicate dal Direttore del Corso.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

La Segreteria organizzativa-didattica e amministrativa del Corso è presso il CUST, email: [cust@unime.it](mailto:cust@unime.it)

Il Responsabile Amministrativo e del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è il Dott. Santino Zagami in servizio presso il CIAM (e-mail: [szagami@unime.it](mailto:szagami@unime.it))

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

### **NORME FINALI**

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

### **COMUNICAZIONI**

Il presente bando, nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo ([www.unime.it](http://www.unime.it)). Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

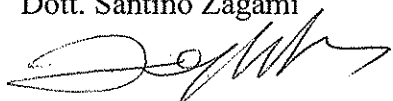
Messina, 2 maggio 2016

**Il Direttore**

Prof.ssa Francesca Pellegri

**Il Responsabile Amministrativo e del Procedimento**

Dott. Santino Zagami



**CORSO DI ALTA FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO  
E ALTA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE  
per  
OPERATORI AEROPORTUALI  
(AIRPORT OPERATIONS TRAINING COURSE)**

Alla Prof.ssa

**Francesca Pellegrino**

Direttore del Corso di alta formazione, aggiornamento e alta qualificazione professionale

per **Operatori aeroportuali**

c/o **Protocollo Generale dell'Università degli Studi di Messina,**

Piazza Salvatore Pugliatti, 1

98122 Messina

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a..... (Prov.....) il.....

e residente a..... (Prov.....)

Via.....n.....CAP.....

c.f. .... e-mail .....

recapito telefonico:

abitazione..... cell. ....

recapito eletto (se diverso dalla residenza).....

**CHIEDE**

Di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l'insegnamento del modulo

.....  
nell'ambito del **Corso di alta formazione, aggiornamento e qualificazione professionale per Operatori aeroportuali (Airport Operations Training Course).**

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle conseguenze civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA**

1. di avere la qualifica di personale docente interno all'Università degli Studi di Messina con il ruolo giuridico di ..... SSD.....

oppure

di avere la qualifica di personale docente all'Università di.....con il ruolo giuridico di.....SSD.....

oppure

di avere la seguente qualifica.....

2. che quanto dichiarato nel *curriculum* allegato corrisponde al vero;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;
4. di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- *Curriculum vitae* in formato europeo, firmato e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione.
- 

Luogo e data

Firma

.....

.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.

Luogo e data

Firma

.....

.....