



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE E
AMBIENTALI



Ordine dei
Farmacisti della
Provincia di
Messina



Società Italiana di
Farmacologia



AOU Policlinico
"G. Martino" di
Messina



Società Italiana di
Farmacia Ospedaliera e
dei Servizi Farmaceutici
delle Aziende Sanitarie

Master di II livello in
CORRETTA PREPARAZIONE DEI FARMACI ANTIBLASTICI E FARMACOVIGILANZA IN ONCOLOGIA

VII EDIZIONE
ANNO ACCADEMICO 2015 – 2016

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di Alta Formazione così come modificato con D.R. n. 255 del 10 febbraio 2015;

VISTO il Regolamento di Ateneo dell'Amministrazione della Finanza e Contabilità;

VISTA la legge n. 240 del 30.12.2010 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la delibera del 15/04/2015 con cui il Consiglio di Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali approva il rinnovo della settima edizione del Master Universitario di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" ed il relativo progetto scientifico e didattico per l'A.A. 2015/2016;

VISTA la delibera del 30/12/2015 con cui il S.A. dell'Università degli Studi di Messina approva il rinnovo della settima edizione del Master Universitario di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" per l'A.A. 2015/2016;

VISTA la delibera del 30/12/2015 con cui il CdA dell'Università degli Studi di Messina approva il rinnovo della settima edizione del Master Universitario di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" per l'A.A. 2015/2016;

VISTO il Decreto n.176/2016 con il quale è stato rinnovato, per l'A.A. 2015/2016, il Master Universitario di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia";

VISTO il Decreto n. 177/2016 con il quale il Prof. Cuzzocrea Salvatore è stato nominato Direttore del Master Universitario di II livello in “Corretta Preparazione dei Farmaci Antitumorali e Farmacovigilanza in Oncologia”;

VISTO il Verbale del Comitato Tecnico Scientifico del 03 Aprile 2016 che, nel rispetto di quanto previsto dal progetto esecutivo approvato, ha determinato le modalità operative per la realizzazione del succitato Master;

RILEVATA in particolare l’esigenza di attribuire a docenti moduli di insegnamento nell’ambito del Master di II livello in “Corretta Preparazione dei Farmaci Antitumorali e Farmacovigilanza in Oncologia”;

VISTO il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento emanato con D.R. n. 3225 del 12 Dicembre 2014;

VERIFICATO che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo o, comunque, esigenze nuove o speciali che corrispondono alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione ed a obiettivi e progetti specifici;

RILEVATO che gli incarichi da conferire rappresentano, come previsto dal Progetto esecutivo approvato, condizione necessaria per garantire la realizzazione del MASTER UNIVERSITARIO di II LIVELLO in “Corretta Preparazione dei Farmaci Antitumorali e Farmacovigilanza in Oncologia”;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 e la Circolare n. 8 dell’11 Febbraio 2014 del Direttore Generale, sugli ulteriori obblighi di trasparenza e comunicazione degli incarichi di collaborazione e di consulenza conferiti a soggetti esterni;

VISTO l’art. 18, comma 1, lettera c della Legge n. 240/2010, “non possono partecipare al bando coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo”;

CONSIDERATO che ai sensi dell’ art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, al fine di procedere al conferimento di incarichi esterni, a carattere temporaneo, occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l’inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

RICHIAMATA la deliberazione n.20 della Corte dei Conti Sezione di controllo di legittimità su atti del Governo e delle amministrazioni dello Stato, dalla quale si evince che gli incarichi di docenza sono considerati estranei alla previsione normativa di cui all’art.3 comma 1 lett. f) bis e ter) della L. 20/1994, introdotti dall’art. 17 comma 30 del D.L. 1/7/2009 n.78 convertito con modificazioni in Legge n.102 del 3 Agosto 2009;

ATTESO che gli incarichi da conferire devono considerarsi come prestazioni d’opera intellettuale finalizzate alla didattica e, pertanto, come esplicitato dalla Corte dei Conti, estranei alla previsione normativa del controllo di legittimità per effetto della citata deliberazione n. 20 del 12.11.2009;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l’esistenza all’interno e, in caso di esito negativo, all’esterno dell’Ateneo di n. 15 risorse necessarie allo svolgimento di attività didattica. La procedura di selezione avverrà, per ogni modulo di insegnamento, mediante comparazione dei curricula con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell’ambito del progetto del Master di II livello in “Corretta preparazione dei farmaci antitumorali e farmacovigilanza in Oncologia”, VII ed., A.A. 2015/2016, in base all’articolazione sotto specificata:

Modulo	Denominazione	SSD	N. ore
1	Biologia del cancro e principi di	BIO/12	37,50

	terapia	BIO/14 BIO15 MED/06 MED/08	
2	Farmacovigilanza clinica e farmacovigilanza in oncologia.	BIO/14 MED/06	18,75
3	Manipolazione dei farmaci antiblastici: rischi e sistemi di prevenzione. Aspetti legislativi e medico-legali.	BIO/14 MED/42 MED/43 MED/44 MED/36 CHIM/0 9	12,5
4	UFA: aspetti manageriali e gestionali	BIO/14 MED/43 MED/44 CHIM/0 9	6,25

Possono partecipare alla selezione il personale docente interno all'Ateneo e soggetti esterni all'Università degli Studi di Messina in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali previsti per il modulo oggetto di insegnamento, comprovati dal curriculum e dalle pubblicazioni.

Il comitato Tecnico Scientifico si riserva di ripartire le ore di un singolo modulo in base alle competenze dei richiedenti.

LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso i locali dell'Università degli Studi di Messina o comunque presso luoghi che verranno indicati dal Direttore del Master.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale interno all'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITA'.

Possono partecipare alla selezione docenti di I e II fascia nonché i ricercatori interni all'Ateneo, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali nell'ambito dei contenuti previsti per ciascun modulo didattico, che si impegnano ad assolvere l'incarico oltre e nel rispetto del carico didattico assegnato dal Dipartimento di afferenza per l'anno accademico in corso.

La qualificazione scientifica dovrà essere comprovata dalle pubblicazioni scientifiche e dal curriculum dei candidati con riferimento al settore s.d. inerente l'attività didattica da svolgere nonché dalla pregressa attività didattica e/o di ricerca nelle materie tipiche del settore s.d. ed in particolare per quella oggetto del bando nel rispetto di quanto indicato nel progetto esecutivo approvato.

La domanda, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, compilato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmato in ogni pagina e datato, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere secondo lo schema di cui all'**Allegato A**, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura **Master di II livello in "Corretta preparazione dei farmaci antitumorali e farmacovigilanza in Oncologia, VII ed.,"- Modulo n....**-**Personale Interno**" e indirizzata al Direttore del Master Prof. Cuzzocrea Salvatore, dovrà pervenire alla Segreteria Amministrativa del Master di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antitumorali e Farmacovigilanza in Oncologia" (VII ed.), presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres 31, 98166 Messina, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/05/2016**, con le seguenti modalità:

- *brevi manu*,

- spedita in un plico a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al medesimo indirizzo. Ai fini della scadenza del termine di presentazione non farà fede il timbro postale,

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo e-mail: dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa e il riferimento al Master di II livello in "Corretta preparazione dei farmaci antitumorali e farmacovigilanza in Oncologia, VII ed.,"- Modulo n....-**Personale Interno**".

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica, non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28.12.2000 n. 445, recate dall'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n. 14/2011). Pertanto il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti

presso P.P.A.A., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da un congruo numero di docenti, esperti nelle varie aree in cui si articola il Master. Gli stessi saranno individuati preferibilmente tra i componenti del Comitato Tecnico-Scientifico e verranno nominati, su proposta del Direttore del Master, Prof. Cuzzocrea Salvatore, con proprio decreto dal Direttore del Dipartimento Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali.

SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e di qualsiasi altro titolo che il candidato ritenga utile produrre ai fini della procedura di valutazione comparativa.

La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo insegnamento sulla base dell'esperienza scientifica e didattica dei candidati (verrà data prevalenza a coloro che hanno già esperienze di insegnamento nel modulo messo a bando e comunque dando priorità agli appartenenti allo stesso SSD).

Qualora la Commissione lo ritenga opportuno, il modulo potrà essere assegnato a più docenti e suddiviso in sotto-moduli.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti e individua i collaboratori prescelti per ogni singolo insegnamento/modulo.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITA'.

Possono partecipare alla selezione i soggetti esterni all'Università degli Studi di Messina in possesso di un'alta qualificazione scientifica e professionale nell'ambito dei contenuti previsti per ciascun modulo didattico.

L'alta qualificazione scientifica dovrà essere comprovata dalle pubblicazioni scientifiche e/o dal curriculum dei candidati con riferimento al settore s.d. inerente l'attività didattica da svolgere nonché dalla pregressa attività didattica e/o di ricerca nelle materie tipiche del settore s.d. ed in particolare per quella oggetto del bando.

I candidati che siano dipendenti da altre Università, da Amministrazioni statali o Enti pubblici, dovranno allegare idoneo nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ove previsto dalla stessa Amministrazione. Si considera bastevole, ai soli fini dell'iniziale istruttoria della candidatura, una copia dell'istanza per l'ottenimento del prescritto nulla osta che dovrà, comunque, essere integrata, a pena di esclusione, dal nulla osta in originale prima della formalizzazione del contratto. Il nulla osta non è dovuto da parte degli aspiranti docenti che dichiarino di trovarsi in regime di tempo parziale, salvo che il nulla osta sia legato a ragioni non riferite al regime orario (nel qual caso è invece obbligatorio). La domanda, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, compilato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmato in ogni pagina e datato, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura **Master di II livello in "Corretta preparazione dei farmaci antiblastici e farmacovigilanza in Oncologia, VII ed.,"– Modulo n....
.....-Selezione esterna" e indirizzata al Direttore del Master Prof. Cuzzocrea Salvatore, dovrà pervenire alla Segreteria Amministrativa del Master di II livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" (VII ed.), presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres 31, 98166 Messina, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/05/2016**, con le seguenti modalità:**

- *brevi manu*,

- spedita in un plico a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al medesimo indirizzo. Ai fini della scadenza del termine di presentazione non farà fede il timbro postale,

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo e-mail: dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa e il riferimento al Master di II livello in "Corretta preparazione dei farmaci antiblastici e farmacovigilanza in Oncologia, VII ed.,"– Modulo n....-Selezione esterna".

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, **NON** sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica, non conforme alle predette indicazioni, **NON** sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28.12.2000 n. 445, recate dall'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n. 14/2011). Pertanto il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso P.P.A.A., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da un congruo numero di docenti, esperti nelle varie aree in cui si articola il Master. Gli stessi saranno individuati preferibilmente tra i componenti del Comitato Tecnico-Scientifico e verranno nominati, su proposta del Direttore del Master, Prof. Cuzzocrea Salvatore, con proprio decreto dal Direttore del Dipartimento Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali.

SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e di qualsiasi altro titolo che il candidato ritenga utile produrre ai fini della procedura di valutazione comparativa.

La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo insegnamento sulla base dell'esperienza scientifica e didattica dei candidati (verrà data prevalenza a coloro che hanno già esperienze di insegnamento nel modulo messo a bando). **Qualora la Commissione lo ritenga opportuno, il modulo potrà essere assegnato a più docenti e suddiviso in sotto-moduli.**

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO PER IL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO

Gli incarichi, a titolo gratuito, che verranno assegnati ai vincitori della valutazione comparativa avranno natura di collaborazione coordinata e continuativa e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Master e nel rispetto del relativo calendario didattico.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione e la responsabilità del Direttore del Master, Prof. Cuzzocrea Salvatore.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse. Se il collaboratore individuato è dipendente di altra amministrazione pubblica e, quindi, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, **prima di stipulare il contratto.**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La Segreteria organizzativa didattica e amministrativo-contabile del Master è presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres 31, 98166 Messina.

Segretaria amministrativa e Responsabile del Procedimento: RPA: Dott.ssa Leonarda Urzì, tel. 090392721, durzi@unime.it.

Per ulteriori informazioni sul Master contattare il Prof. Salvatore Cuzzocrea (Direttore del Master), tel. 090 2213644, salvator@unime.it.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è Dott.ssa Leonarda Urzì, tel. 090392721, e-mail: durzi@unime.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

COMUNICAZIONI

Il presente bando nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it). Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Messina, lì 26 Aprile 2016

F.to il Direttore del Master

Prof. Salvatore Cuzzocrea

F.to il Direttore del Dipartimento

Prof. Giovanni Grassi

ALLEGATO A (Personale Interno)

**Al Prof. Cuzzocrea Salvatore
Direttore del Master
Universitario di II liv. in “Corretta
Preparazione dei Farmaci Antiblastici e
Farmacovigilanza
in Oncologia” (VII ed.)**

**Dipartimento di Scienze Chimiche,
Biologiche, Farmaceutiche
e Ambientali,**

**Viale Ferdinando Stagno d’Alcontres 31,
98166 - Messina.**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e residente
a..... (Prov.....) via n.
..... cap

c.f.e-mail

recapito telefonico:
abitaz. cell

recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l’incarico di docenza per l’insegnamento del Modulo n.....“.....” nell’ambito del Master Universitario di II livello in “*Corretta preparazione dei farmaci antiblastici e farmacovigilanza in Oncologia*”, VII ed., A.A. 2015/2016. A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

a) di avere qualifica di personale docente interno all’Università degli Studi di Messina con il ruolo giuridico di..... SSD.....;

- b) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- c) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- d) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;
- e) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo", ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c della Legge n. 240/2010.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma

NULLA OSTA DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI

APPARTENENZA

Il sottoscritto responsabile del
Dip....., struttura di appartenenza del
Dott./Dott.ssa, dichiara che nulla osta all'espletamento
dell'attività didattica del dipendente al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, attività prevista
nell'ambito del Master Universitario di II livello in “*Corretta preparazione dei farmaci antitumorali e
farmacovigilanza in Oncologia*”, VII ed., A.A. 2015/2016 presso la struttura indicata dal Direttore del
Master.

FIRMA E TIMBRO

.....

ALLEGATO B (Selezione esterna)

**Al Prof. Cuzzocrea Salvatore
Direttore del Master
Universitario di II liv. in “Corretta
Preparazione dei Farmaci Antiblastici e
Farmacovigilanza
in Oncologia” (VII ed.)**

**Dipartimento di Scienze Chimiche,
Biologiche, Farmaceutiche
e Ambientali,**

**Viale Ferdinando Stagno d’Alcontres 31,
98166 - Messina.**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e residente
a..... (Prov.....) via n.
..... cap

c.f.e-mail

recapito telefonico:
abitaz. cell

recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l’incarico di docenza per l’insegnamento del Modulo n.....“.....” nell’ambito del Master Universitario di II livello in “*Corretta preparazione dei farmaci antiblastici e farmacovigilanza in Oncologia*”, VII ed., A.A. 2015/2016. A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- a) di essere cittadino _____
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (se cittadino italiano);

- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- d) di essere/non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
- e) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- f) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.
- h) di impegnarsi a presentare il nulla-osta della propria amministrazione di appartenenza all'atto della stipula del contratto (per i dipendenti dello stato e delle pubbliche amministrazioni).

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;
- Di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo", ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c della Legge n. 240/2010.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma