

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARSI PER LA EVENTUALE STIPULA DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER TUTOR LINGUISTICI NEI LABORATORI MULTIMEDIALI DEL CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO MESSINESE "C.L.A.M."

IL PRESIDENTE

Visto il D. Leg.vo 30/3/2001 n.165 ed in particolare gli artt. 6 e 7, che prevedono la possibilità per le PP.AA. di ricorrere a rapporti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, così come modificato dalla legge 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) art.3, commi 76 e 80;

Visto l'art 7, comma 6 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006 convertito in L. 248/2006 che prevede procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Vista l'esigenza di organizzare corsi di lingua straniera extra-curricolari aperti agli studenti, al personale universitario ed all'utenza esterna;

Considerato che il Centro Linguistico d'Ateneo Messinese ritiene necessario avvalersi di figura idonea e particolarmente esperta, al momento non disponibile all'interno della struttura, per sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle suddette attività;

Visto il D.P. del CLAM n° 1 del 14/01/2016, prot. n° 1812;

Visto l'art. 15 della l. 183/2011 "Norme in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive";

Vista la deliberazione n. 20 del 12/11/2009 della Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato dalla quale si evince che gli incarichi di docenza sono considerati estranei alla previsione normativa di cui all'art.3 comma 1 e 1bis della legge n.20/1994 introdotti dal D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito con modificazioni in legge con legge n. 102 del 3 agosto 2009;

Atteso che il presente incarico rientra nella fattispecie oggettiva della docenza estranea alla previsione normativa del controllo di legittimità per effetto della citata deliberazione n. 20 del 12/11/2009;

DISPONE

Art. 1

Attivazione delle procedure

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, volta a verificare la disponibilità di personale docente e tecnico amministrativo (ivi inclusi i collaboratori ed esperti linguistici madrelingua) dell'Università di Messina che dichiarino di essere disponibile a svolgere in regime di mobilità e senza oneri per il CLAM le attività di docenza descritte. Nel caso in cui non vi sia la disponibilità di personale dipendente dell'Ateneo messinese, o nel caso in cui questo non risulti idoneo a seguito della procedura comparativa, si procederà alla selezione di candidati esterni finalizzata alla stipula di contratti di diritto privato nella forma di prestazione d'opera professionale, collaborazione coordinata e continuativa o collaborazione occasionale. La procedura comparativa è finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale affidamento di incarichi per lo svolgimento di attività di "Tutors linguistici" per le lingue sotto indicate:

Lingue	Inglese
	Francese
	Spagnolo
	Arabo
	Cinese
	Russo

Nella domanda di partecipazione è necessario specificare la lingua per il cui incarico si intende concorrere.

Il numero dei contratti che verranno stipulati sarà legato alle esigenze didattiche del C.L.A.M., quali:

- a) Corsi extra-curricolari strutturati in moduli da 10 (dieci) a 50 (cinquanta) ore;
- b) Corsi specialistici, progetti didattici particolari, servizi di traduzione, interpretariato, revisioni linguistiche ed altre esigenze contingenti di servizio linguistico;
- c) Realizzazione di servizi on-line o di self-learning per l'apprendimento multimediale della lingua straniera.

Il C.L.A.M. stabilirà di volta in volta il relativo monte ore da assegnare ad ogni collaboratore. Resta ferma la possibilità di affidare incarichi per più corsi allo stesso collaboratore.

Compito dei *tutor* sarà quello di supportare gli studenti nel loro percorso di apprendimento per conseguire specifici obiettivi e perfezionare il percorso didattico globale. Inoltre dovranno svolgere su richiesta del Presidente del CLAM e/o responsabile didattico, attività sussidiarie e/o complementari alle attività del Centro e in particolare: riunioni di coordinamento, consulenza linguistica, valutazione dei test di accesso, di percorso, realizzazione di test e/o revisione degli stessi, esami di certificazione. I tutor potranno essere impiegati per la realizzazione di ulteriori servizi a carattere multimediale e di attività di autoapprendimento.

Art. 2

Specifiche e durata dell'incarico

La prestazione sarà espletata personalmente dal candidato selezionato, tenuto conto che, in considerazione degli obiettivi di risultato da conseguire e del carattere continuativo e coordinato della prestazione da svolgere, l'incaricato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dal Presidente del CLAM e/o responsabile dell'attività ed in coordinamento e collaborazione con lo stesso. La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è la sede del Centro Linguistico d'Ateneo Messinese Università di Messina – Via Luciano Manara 54 - 98123 Messina o presso altre sedi di laboratori linguistici CLAM o dell'Ateneo.

L'attività di cui al precedente art. 1 impegnerà il collaboratore, secondo i cicli previsti dall'organizzazione didattica del CLAM, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e non potrà protrarsi oltre dodici mesi dalla firma dello stesso.

Inoltre, il collaboratore non può svolgere attività in concorrenza con l'Università di Messina – Centro Linguistico d'Ateneo Messinese "C.L.A.M." né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività dell'Università di Messina medesima. In nessun caso il contratto può generare un rapporto organico con l'Università di Messina – Centro Linguistico d'Ateneo Messinese "C.L.A.M.", né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3

Importo del contratto di collaborazione e modalità di pagamento

Per l'esecuzione dell'incarico al collaboratore sarà riconosciuto un corrispettivo per ogni ora di effettiva attività certificata dal Presidente e/o responsabile dell'attività, da cui risulti l'avvenuta corretta esecuzione, pari a € 20,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative a carico del collaboratore ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il collaboratore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. Detto corrispettivo rimarrà invariato fino al termine della collaborazione.

Il corrispettivo pattuito verrà erogato in un'unica soluzione a conclusione dell'attività.

Gli incarichi comunque saranno affidati ai collaboratori tenuto conto delle esigenze del CLAM e di quanto previsto all'art.1.

Il costo graverà sulla voce di C.A. 4.41.10 del budget assegnato al CLAM – Es. Fin. 2016 - Bilancio Unico d'Ateneo.

Art. 4

Requisiti di ammissione e titoli valutabili

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea magistrale o vecchio ordinamento nell'ambito linguistico-letterario per la disciplina di cui all'art. 1 per la quale viene presentata la domanda, o titolo equivalente se conseguito all'estero;
- b) Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'U.E.; per i candidati di cittadinanza né italiana né di altro stato membro dell'U.E., il permesso di soggiorno valido per tutta la durata dell'incarico;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Assenza di condanne penali passate in giudicato, di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) Buona conoscenza della lingua italiana;
- f) Conoscenza delle direttive relative al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa;
- g) Certificazione linguistica di livello C2 nella lingua per la quale viene presentata la domanda;
- h) Conoscenza informatica in merito all'utilizzo dei sistemi Windows, applicativi Office, nonché conoscenze relative a Internet e capacità di utilizzare un browser web e gestire la corrispondenza elettronica.

Oltre ai requisiti di ammissione così come sopra elencati, costituirà titolo di preferenza:

- a) Essere di madrelingua nella disciplina di cui all'art. 1 per la quale viene presentata la domanda;
- b) Conseguimento di master, dottorato di ricerca in ambito linguistico-letterario-glottodidattico;
- c) Pubblicazioni nell'ambito linguistico-letterario-glottodidattico;

- d) Certificazione rilasciata da ente riconosciuto internazionalmente, relativa alla didattica della lingua per la quale viene presentata la domanda;
- e) Esperienza nella didattica della lingua per la quale viene presentata la domanda;
- f) Possesso dell'ECDL;
- g) Competenza nell'uso audio-video di strumenti informatici e dei laboratori multimediali.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 5

Domande e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (per i candidati esterni "Allegato A" – per il personale Unime "Allegato A bis", unitamente al nulla-osta del responsabile della struttura di appartenenza), dovranno pervenire alla Segreteria del Centro Linguistico D'Ateneo Messinese "C.L.A.M." dell'Università di Messina, Via Luciano Manara 54 CAP 98123 Messina, **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 gennaio 2016** e dovranno essere presentate in busta chiusa con l'indicazione della seguente dicitura: **selezione CLAM tutor di lingua (indicare la lingua prescelta)**.

Le domande potranno essere presentate a mano presso gli uffici della Segreteria del Centro Linguistico D'Ateneo Messinese "C.L.A.M." dell'Università di Messina, Via Luciano Manara 54 -Messina nei seguenti orari:

- dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.

Le domande potranno altresì essere spedite a mezzo raccomandata A.R., fermo restando che dovranno comunque pervenire all'indirizzo sopraindicato entro lo stesso termine delle **ore 12.00 del giorno 22 gennaio 2016** o in alternativa inviate tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.unime.it utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) Posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente come non sottoscritti;
- b) Posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico della domanda dovrà essere utilizzato un formato statico e non direttamente modificabile, privo di microistruzioni o codice eseguibile, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati formati proprietari (doc, xls, etc..). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 4 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati ad inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di procedura comparativa" numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2015 n° 68.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento.

Affinchè la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, sarà escluso il candidato che invierà la domanda di partecipazione da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica non certificata. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre la data sopraindicata, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine. Non è consentita la presentazione delle domande a mezzo fax o posta elettronica.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae formato europeo e l'autocertificazione (allegato B e C), resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportati nel curriculum vitae, unitamente al documento di riconoscimento.

Inoltre, alla domanda, dovrà essere allegato un elenco datato e firmato della documentazione presentata.

Per i soli cittadini non appartenenti all'Unione Europea è fatto obbligo di allegare alla domanda il titolo di studio conseguito, debitamente convalidato dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente, con l'indicazione del valore in loco e degli anni dedicati per il conseguimento.

Il possesso dei titoli di cui agli artt. 4 e 5 del presente avviso di selezione dovrà essere obbligatoriamente documentato secondo le alternative di seguito specificate:

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- in fotocopia con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato C) rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativamente alla conformità della copia all'originale in proprio possesso;
- in originale.

Art. 6

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Comitato Tecnico Scientifico o dal Presidente del Centro e sarà affiancata da un esperto informatico. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno espletate da una unità di personale Tecnico/amministrativo della struttura che non avrà diritto di voto.

La Commissione potrà essere eventualmente integrata con la partecipazione di docenti e/o ricercatori e/o altro personale esclusivamente in qualità di esperti esterni.

La Commissione esaminatrice dispone di complessivi 50/50 punti, di cui 20/50 per la valutazione dei titoli e 30/50 per il colloquio.

Art. 7

Valutazione titoli

Le tipologie dei titoli/competenze valutabili, in base all'attinenza al bando, sono i seguenti:

- | | |
|---|-------------------------|
| a) <u>Laurea:</u> | <u>massimo punti 3;</u> |
| b) <u>Madrelingua (per la lingua per la quale si presenta la domanda):</u> | <u>massimo punti 3;</u> |
| c) <u>Pubblicazioni in ambito linguistico- glottodidattico:</u> | <u>massimo punti 2;</u> |
| d) <u>Master e dottorato di ricerca in ambito linguistico- glottodidattico:</u> | <u>massimo punti 2;</u> |
| e) <u>altri titoli in ambito linguistico-glottodidattico</u> | <u>massimo punti 2;</u> |
| f) <u>Esperienza didattica della lingua per la quale viene presentata la domanda:</u> | <u>massimo punti 3;</u> |
| g) <u>Certificazione rilasciata da ente riconosciuto internazionalmente relativa alla didattica della lingua per la quale viene presentata la domanda</u> | <u>massimo punti 3;</u> |
| h) <u>Competenza nell'uso audio-video di strumenti informatici e dei laboratori multimediali:</u> | <u>massimo punti 1;</u> |
| i) <u>Possesso dell' ECDL:</u> | <u>massimo punti 1.</u> |

Art. 8

Prove d'esame

Le indicazioni della data e del luogo in cui si svolgerà il colloquio saranno pubblicate sia sul sito internet dell'Università di Messina agli indirizzi http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_ta (sezione "Ricognizione interna") e http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_docenti (sezione "Ricognizione interna") che sul sito del CLAM <http://clam.unime.it>. Agli ammessi alla prova d'esame sarà data comunicazione scritta direttamente al recapito e-mail indicato nella domanda di ammissione alla selezione. I candidati dovranno presentarsi nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicate, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 30/30 per la prova di esame.

L'esame consisterà in un colloquio relativo alla lingua per cui si presenta la domanda tendente ad accertare, oltre la competenza nella lingua prescelta, di cui si richiede il livello C2, le capacità del candidato sui seguenti argomenti:

- a) didattica della lingua;
- b) laboratori linguistici;
- c) multimedialità ed insegnamento della lingua straniera;
- d) esami di certificazione;
- e) autoapprendimento;
- f) e-learning.

Art. 9

Approvazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria generale di merito, determinata sommando al punteggio attribuito ai titoli quello riportato nella prova orale in ordine decrescente. Saranno inseriti nella graduatoria generale i candidati che avranno conseguito alla prova orale un punteggio non inferiore a 21 punti su 30. A parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla minore età.

Le graduatorie elaborate dalla commissione giudicatrice saranno pubblicate sia sul sito internet dell'Università di Messina agli indirizzi: http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_ta (sezione "Ricognizione interna") e http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_docenti (sezione "Ricognizione interna"); che sul sito del CLAM <http://clam.unime.it>.

Art. 10

Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. L'Università di Messina – Centro Linguistico D'Ateneo Messinese "C.L.A.M." si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'Università di Messina – Centro Linguistico D'Ateneo Messinese "C.L.A.M." si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula dei contratti ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'opportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione.

Art. 11

Pubblicità

Del presente avviso di selezione sarà data pubblicità mediante affissione alla bacheca dalla segreteria del CLAM di via L. Manara 54 Messina e sul portale dell'Università di Messina agli indirizzi: http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_ta (sezione "Ricognizione interna") e http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi_docenti (sezione "Ricognizione interna"); che sul sito del CLAM <http://clam.unime.it>.

Art. 12

Riservatezza e rispetto normative

Il CLAM garantisce il rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione e parità di trattamento per l'accesso agli eventuali incarichi. I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in riferimento alla presente manifestazione d'interesse saranno utilizzati dal CLAM esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi manuali e/o informatizzati, in attuazione del d. lgs. n° 196/03 e s.m.i.. Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il funzionario amministrativo Dott.ssa Rosalba Losi Segretario Amministrativo presso il CLAM. – e-mail rlosi@unime.it.

Messina, 15 gennaio 2016



Il Presidente
Prof.ssa Patrizia Torricelli