

Al Direttore Generale
dell'Università di Urbino Carlo Bo
Ufficio Reclutamento personale tecnico amministrativo
e forme di lavoro flessibili - Area del Personale
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino (PU)

Il/la sottoscritto/a cognome _____ nome _____

PRESENTA

domanda di mobilità presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il posto di cat. C - area amministrativa, appartenente alla categorie protette di cui all'art.18 della Legge n.68/1999 di cui all'avviso prot. n. 19191 del 19 giugno 2015.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (_____) il _____
- di essere residente nel comune di _____ (_____) cap _____
in via _____ n. _____ ;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ rilasciato da _____
_____ nell' A.A. _____ con votazione ____/____
- di essere in servizio a tempo indeterminato presso (*indicare Ente di appartenenza e Ufficio*) _____ dal _____
e di essere inquadrato nella Categoria _____ (P.E. _____) dell'Area _____
_____ con impegno orario _____
L'attività esercitata può essere così brevemente descritta: _____

- di essere assunti in quota di riserva in quanto appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della Legge n.68/1999 (ex categorie protette). Specificare la categoria di appartenenza _____
- di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni inerenti la presente procedura nel Comune di _____ (_____) Cap. _____ in Via _____, n. _____
Tel. _____ E mail _____ e si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

Allega alla presente domanda:

- curriculum formativo e professionale redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto con firma autografa con l'indicazione dei titoli di studio posseduti e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati, dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente correlata a quella del posto da ricoprire e dichiara che quanto indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- autocertificazione dei periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza;
- nulla osta preventivo rilasciato dall'ente di appartenenza;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (fronte e retro).

Il/la sottoscritto/a ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza il trattamento dei dati personali forniti con la domanda di partecipazione per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Data _____

Firma _____