

VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N° 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Nell'ambito delle attività da condurre per la realizzazione dell'obiettivo 1, azione 1, linea di intervento C (formazione a distanza erogata dalle università non telematiche) previsti dalla programmazione triennale 2013-2015.

VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 art. 7 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 3 della legge 14.1.1994, n. 20, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L.n.78/2009, convertito con modifiche in Legge n. 102/2009;

VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

VISTA la deliberazione n. 24/2009 della Corte dei Conti - Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, che stabilisce l'assoggettabilità delle Università alle disposizioni in materia di controllo preventivo della Corte dei Conti degli atti inerenti contratti individuali di lavoro di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001;

VISTE le Circolari prot. n.14818 del 16/03/2007, prot. n.11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n.18941 del 30.3.2009, prot. n.60023 del 3.11.2009, prot. n.6912 del 5.2.2010 e prot. n.45570 del 2.8.2010 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

CONSIDERATA l'esigenza, avanzata dall'Ing. Longo Minnolo Antonino, Responsabile dell'Unità organizzativa Innovazione, Ricerca e Formazione del CIAM, di avvalersi di n. 2 figure professionali con specifici compiti di natura tecnica inerenti l'acquisizione e l'elaborazione video;

VISTO il decreto del Prof. Antonio Puliafito Presidente del CIAM prot. n. 30906 n. di repertorio 1 del 18/5/2015.

VIENE INDETTA

una procedura comparativa, per titoli e colloquio, volta ad accertare contestualmente la disponibilità all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di n.



2 unità di personale con comprovata formazione ed esperienza tecnico/scientifica relativa all'acquisizione ed elaborazione video per lo svolgimento di attività produzione di video-lezioni e video-tutorial fruibili dagli studenti attraverso la piattaforma di e-learning di codesto Ateneo.

Art. 1

1.1 La copertura finanziaria degli incarichi esterni previsti graverà sui fondi del Progetto E-LEARNING del CIAM alla voce "CA.04.41.10.01.01.

1.2 Il presente bando tiene conto delle disposizioni del Regolamento di Ateneo dell'Amministrazione della Finanza e Contabilità ed il combinato disposto degli artt. 50, 53 e 89 dello stesso. Le procedure amministrative fanno inoltre riferimento alla deliberazione n.24/2009 della Corte dei Conti – Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, che stabilisce l'assoggettabilità delle Università alle disposizioni in materia di controllo preventivo della Corte dei Conti degli atti inerenti contratti individuali di lavoro di cui all'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Art.2

2.1 Le attività previste saranno svolte sotto la supervisione dell'Ing. Antonino Longo Minnolo, Responsabile dell'Unità Organizzativa "Innovazione, Ricerca e Formazione", presso il CIAM di codesto Ateneo, nei Laboratori che saranno resi disponibili dal suddetto Ateneo.

2.2 Le attività previste sono finalizzate alla realizzazione di video-lezioni e video-tutorial fruibili dagli studenti attraverso la piattaforma di e-learning di cui l'Ateneo è dotato.

2.3 Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- competenze tecnologiche di ripresa, registrazione ed emissione in vari formati;
- competenze operative di pianificazione, realizzazione, gestione, ideazione, ottimizzazione;
- competenze comunicative;
- competenze di acquisizione;
- adeguata conoscenza dei sistemi informatici e multimediali;
- fotografia e composizione dell'immagine ed elementi di illuminotecnica;
- linguaggio cine-televisivo;
- normativa concernente le attività culturali e di spettacolo;
- organizzazione del set;
- elementi di costo delle produzioni;
- elementi di edizione e montaggio cine-televisivo e multimediale;
- stili di regia televisiva;



- struttura narrativa del prodotto audio-visivo;
- applicare metodi di ottimizzazione dei processi cine-televisivi;
- applicare procedure di soluzione criticità sul set;
- applicare tecniche di coordinamento di gruppi di lavoro;
- applicare criteri di selezione location;
- applicare tecniche di analisi di fattibilità;

I candidati, inoltre, devono seguire ogni fase di post produzione e montaggio dei video realizzati:

- edizione e montaggio cine-televisivo;
- montaggio elettronico televisivo;
- tecniche di registrazione sonora;
- editing on-line e off-line;
- gestione dei diversi formati video;
- titolazione elettronica;
- color grading;
- software di montaggio;
- effetti speciali, croma key.

Art.3

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, i seguenti requisiti:

- 5 anni di esperienza documentabile di attività didattica relativa all'insegnamento in materia di gestione di laboratori audiovisivi presso Università e sviluppo di elaborati multimediali documentabili;
- pluriennale esperienza documentabile nel settore della produzione televisiva ed audiovisiva in strutture broadcast TV nazionali;
- pluriennale esperienza di produzione di programmi televisivi;
- incarichi di docenza nel settore audiovisivi e multimediali presso istituti scolastici e di formazione professionale;
- incarichi di consulenza su temi di comunicazione e realizzazione di prodotti audiovisivi;

Costituiranno titoli preferenziali:



- informatica di base ed uso di sistemi work station per l'acquisizione, elaborazione e masterizzazione prodotti multimediali;
- esperienza nella progettazione e cablaggio regie video mobili e fisse e studi produzione TV;
- conoscenza di tecniche d'illuminazione e fotografia e di ripresa e diffusione sonora;
- esperienza in tecniche di ripresa e di montaggio nel settore televisivo e cinematografico analogico e digitale;
- capacità di coordinamento e amministrazione di risorse umane e tecnologiche, di figure professionali, nella progettazione e nella realizzazione di eventi, manifestazioni e lavori di gruppo.

Art. 4

4.1 Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale interno all'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale strutturato interno all'Ateneo che, nel rispetto delle disposizioni di legge in assenza di incompatibilità specifica ed autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico, dichiara di essere disponibile a svolgere le attività previste **durante il normale orario di lavoro senza diritto a compenso** secondo le indicazioni del Responsabile del Progetto, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza, e si trovi in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste. La valutazione comparativa sarà svolta nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 D. Lgs. n° 165/2001.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta libera secondo lo schema di cui all'Allegato "A" dev'essere corredata, pena l'esclusione, da curriculum vitae in formato europeo, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e dal nulla/osta del Responsabile della struttura di appartenenza/afferenza.

La domanda dovrà essere trasmessa alla Segreteria Amministrativa del CIAM, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 Piazza S. Pugliatti, 1 98122 Messina, in un'unica busta chiusa con i titoli e i documenti. Sull'involucro del plico devono risultare, pena l'esclusione dal concorso, le indicazioni riguardanti nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura "**VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N° 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PROGETTO E-LEARNING - Ricognizione interna**". Tale plico dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 04/06/2015 con le seguenti modalità:

- a) mediante raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) presentazione a mano direttamente all'indirizzo indicato (verrà rilasciata ricevuta).

Non saranno ammessi alla procedura di selezione i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli presentati oltre i termini di scadenza stabiliti, né sarà consentita la sostituzione di manoscritti o bozze di stampa.

A conclusione dei propri lavori la commissione redigerà una graduatoria contenente un elenco dei candidati ritenuti idonei in ordine di merito relativamente al profilo richiesto. L'incarico relativo verrà attribuito, **senza alcun diritto a compenso**, seguendo la graduatoria definita. In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti del candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria. L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web di Ateneo.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Presentazione della domanda. Termine e modalità

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta libera secondo lo schema di cui all'Allegato "B" dev'essere corredata, pena l'esclusione, da curriculum vitae in formato europeo, dall'elenco dei titoli e dalla relativa documentazione, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda dovrà essere trasmessa alla Segreteria Amministrativa del CIAM, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 Piazza S. Pugliatti, 1 98122 Messina, in un'unica busta chiusa con i titoli e i documenti.

Sull'involucro del plico devono risultare, pena l'esclusione dal concorso, le indicazioni riguardanti nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura "**VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N° 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PROGETTO E-LEARNING – Selezione esterna -**". Tale plico dovrà pervenire **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 04/06/2015** con le seguenti modalità:

- a) mediante raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) presentazione a mano direttamente all'indirizzo indicato (verrà rilasciata ricevuta).

Non saranno ammessi alla procedura di selezione i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli presentati oltre i termini di scadenza stabiliti, né sarà consentita la sostituzione di manoscritti o bozze di stampa.

Art. 5

5.1 La valutazione comparativa sarà svolta da un'apposita Commissione, nominata con proprio decreto dal Presidente del CIAM e composta da tre componenti del gruppo di lavoro.

5.2 La valutazione del curriculum, *che precede il colloquio*, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.



5.3 Il colloquio con i candidati in possesso dei requisiti richiesti avrà luogo, senza ulteriore preavviso, il giorno 5/6/2015 alle ore 10,00 presso il CIAM dell'Università degli Studi di Messina. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente.

5.4 A conclusione dei propri lavori la commissione redigerà una graduatoria contenente un elenco dei candidati ritenuti idonei in ordine di merito relativamente al profilo richiesto.

I candidati idonei collocati al 1°, 2° posto della graduatoria di merito stipuleranno un contratto di collaborazione che verrà conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile come prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. Trattandosi di incarico di collaborazione che presuppone la continuità nella prestazione resa ed il coordinamento con il Responsabile del Progetto. Detti incarichi di collaborazione coordinata e continuativa saranno soggetti al regime fiscale e contributivo pertinente. L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e affisso sulla bacheca del Dipartimento. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n.244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Al termine della procedura comparativa il Presidente del CIAM provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire gli incarichi.

Art. 6

6.1 Nel caso in cui la ricognizione interna dia esito negativo, il Presidente del CIAM, con proprio decreto, conferirà ai candidati risultati vincitori della valutazione comparativa, secondo le graduatorie definite per il profilo richiesto, un contratto di lavoro autonomo occasionale per la durata di 12 (dodici) mesi.

6.2 Il conferimento del contratto è subordinato alla presentazione da parte del vincitore di prova documentata di aver provveduto a propria cura e spesa alla copertura assicurativa per responsabilità civile per l'intero periodo di durata del contratto, con il vincolo del rispetto delle norme richieste a tal proposito dall'Università di Messina. I contrattisti devono, inoltre, presentare dichiarazione di essere a conoscenza e di voler rispettare le norme di sicurezza operanti all'interno del CIAM.

6.3 Il conferimento del contratto è subordinato alla presentazione da parte dell'assegnatario della dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti della legge 24/11/2003 n.326 e della L. 335/95 (art.2) in riferimento al contratto di lavoro autonomo occasionale.

6.4 L'incarico ha natura di Contratto di Lavoro Occasionale e verrà conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Art. 7

7.1 La durata ed il compenso previsto è così dettagliato.



DURATA DELL'INCARICO:

Al termine della procedura, con ciascuno dei soggetti esterni prescelti sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di n. 12 (dodici) mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Contratto. In relazione alle esigenze tecniche ed amministrative il contratto, verificata la copertura di spesa, potrà essere prorogato fino alla conclusione dell'incarico. Ciascun contratto, unitamente agli atti della procedura comparativa, sarà inviato alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'efficacia del contratto e l'inizio delle attività connesse vengono sospesi sino alla conclusione del procedimento di controllo da parte della Corte dei Conti. Nel caso in cui il suddetto controllo abbia esito negativo il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto al prestatore né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Qualora la Corte dei Conti si pronunci positivamente il contratto acquisterà efficacia entro cinque giorni dal momento della comunicazione da parte della Corte dei Conti ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e all'art. 27 della Legge 24 novembre 2000, n. 340. Il responsabile della struttura avvertirà tempestivamente il soggetto esterno prescelto dell'esito del controllo della Corte dei Conti.

L'incarico dovrà essere espletato in assoluta autonomia, sotto la supervisione dell'Ing. Antonino Longo Minnolo, Responsabile dell' Organizzativa "Innovazione, Ricerca e Formazione" presso il CIAM, senza vincoli di subordinazione e non comporterà l'osservanza di orari di lavoro prestabiliti previo raggiungimento dei risultati prefissati. L'attività verrà svolta prevalentemente presso i laboratori resi disponibili dall'Università degli Studi di Messina.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il CIAM può non procedere al conferimento dell'incarico. Se si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi organizzativi, il compenso sarà rapportato al periodo di collaborazione effettivamente svolta.

COMPENSO PREVISTO:

L'ammontare annuo onnicomprensivo di ognuno dei due contratti è di € 30.000,00 (euro trentamila/00) al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi) sia a carico dell'Ente che del collaboratore.

Per i n. 2 incarichi previsti il corrispettivo rimarrà invariato fino al termine della collaborazione, per i quali non è previsto nessun trattamento di fine rapporto. Il compenso di ogni contratto sarà corrisposto in rate mensili posticipate subordinatamente alla presentazione, da parte del beneficiario, di un'attestazione rilasciata dal responsabile del progetto circa i risultati sull'attività svolta nel periodo considerato. A conclusione del contratto, il beneficiario dovrà presentare relazione scritta al responsabile sull'attività svolta, vistata dal Presidente del CIAM.

Art. 8

8.1 Ciascun contratto unitamente agli atti della procedura comparativa, sarà inviato alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni.

8.2 L'efficacia del contratto e l'inizio delle attività connesse rimangono sospesi fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge n. 20/94, come modificato dall'art. 17, comma 30 del D.L.n.78/09 convertito nella legge n.102/09. Nel caso in cui il suddetto controllo abbia esito negativo il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto al prestatore né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

8.3 Qualora la Corte dei Conti si pronunci positivamente il contratto acquisterà efficacia entro cinque giorni dal momento della comunicazione da parte della Corte dei Conti ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e all'art. 27 della Legge 24 novembre 2000, n. 340. Il responsabile della struttura avvertirà tempestivamente i titolari dei contratti sull'esito del controllo della Corte dei Conti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 44, della legge 24.12.2007, n. 244 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 150/09, i dati dei contratti saranno pubblicati sul sito web di Ateneo www.unime.it nell'apposita sezione.

8.4 I contratti non danno titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università di Messina.

L'incarico dovrà essere espletato in assoluta autonomia, sotto la supervisione del Responsabile del Progetto senza vincoli di subordinazione e non comporterà l'osservanza di orari di lavoro prestabiliti.

8.5 Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

8.6 Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 9

9.1 In caso di rinuncia del vincitore, il contratto, per la parte del tempo ancora disponibile, potrà essere attribuito su proposta del Presidente ai successivi occupanti la graduatoria di merito degli idonei.

9.2 Il vincitore decade dal diritto alla stipula del contratto se, entro il termine di 5 giorni dalla data di ricezione della lettera in cui viene dichiarato vincitore, non dichiara di averlo accettato e se, pur avendolo accettato, non dimostri di avere iniziato l'attività di collaborazione tranne che per gravi motivi di salute o per casi di forza maggiore debitamente comprovati.

9.3 Il vincitore inoltre decade se, entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della lettera, non provveda a presentare la documentazione relativa a quanto indicato agli artt. 6.2 e 6.3.

9.4 L'assegnatario che non prosegua l'attività di collaborazione in modo immotivato o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze oppure dimostri manifesta incapacità ad eseguire le attività in oggetto, potrà essere dichiarato decaduto dal contratto, su indicazione del Presidente.



9.5 La collaborazione è svolta in condizioni di autonomia senza orario di lavoro predeterminato, ma soggetta a tempistica nell'esecuzione delle varie attività previste da concordare con il responsabile del progetto.

9.6 Ai sensi dell'art. 10, comma primo, della legge 31.12.96 n. 675 e successive integrazioni e modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il CIAM di cui all'intestazione e trattati per le finalità di gestione sia della procedura di selezione che del rapporto di collaborazione instaurato sempre tenendo presente il rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alla amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei soggetti titolari dei contratti.

Art.10

10.1 Il CIAM si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate e sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità il CIAM può, altresì, non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni attinenti alla presente selezione rivolgersi al Ing. Antonino Longo Minnolo (tel.: 0906768659; email: antonino.longo@unime.it).

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: http://www.unime.it/ateneo/_bandi_e_concorsi

Messina, lì 18/05/2015

Il Presidente

(Prof. Antonio Puliafito)

