



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
MESSINA**

— * —
DIREZIONE GENERALE

Università di Messina
Prot. 0018050 del 24/03/2015
Tit./cl. X/5 - Interno
(2015-UNMECLE-0018050)
Circolari interne 10/2015

Ai Sigg.ri Dirigenti
Ai Sigg.ri Direttori di
Dipartimento
Ai Presidenti dei Centri Autonomi
Al personale tecnico-
amministrativo

OGGETTO: Assegnazione beni mobili e telefoni

In relazione alla nota prot. 15824 del 12/03/2015 ed in applicazione degli artt. 63 e 64 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, si invita il personale a comunicare al Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali il trasferimento di beni mobili autorizzati al fine di aggiornare il registro di inventario dell'Ateneo.

Si invita inoltre, il personale trasferito dalla propria sede a voler procedere alla consegna dei beni precedentemente assegnati ai nuovi consegnatari subentranti secondo il modello allegato, da inviare al suddetto Dipartimento.

Per quanto riguarda il trasloco del telefono, al fine di verificare la compatibilità tra i sistemi telefonici di Ateneo e di autorizzare la tipologia di abilitazioni da attivare in relazione alle nuove mansioni, si invita il personale a compilare l'apposito modulo predisposto allegato.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ing. Carmelinda Marino e/o alla dott.ssa Maria Currò ai seguenti indirizzi: cmarino@unime.it – mariacurro@unime.it

IL DIRETTORE GENERALE
(*Prof. Francesco De Domenico*)