



Prot. RCFRS n.
Ancona

Univ. Politecnica d
2015 - VII/16

N. 0005856

Data 04/03/2015

Ai Direttori Generali
delle Università e degli Istituti di Istruzione
Universitaria

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale, come previsto dall'art. 30 del D. Lgs.165/2001 e dall'art. 57 del vigente CCNL – comparto Università, si rende noto che presso l'Università Politecnica delle Marche è disponibile:

n. 1 posto di categoria B - Area dei servizi generali e tecnici per le esigenze degli Stabulari

TITOLO DI STUDIO: assolvimento dell'obbligo scolastico

ATTIVITA' CONNESSE AL POSTO:

Attività relative alla cura ed allevamento di animali da laboratorio per la sperimentazione (piccoli roditori) nonché alla pulizia delle gabbie, con particolare riguardo a:
manualità di contenimento degli animali da laboratorio;
somministrazione della razione alimentare ed abbeveraggio;
cambio lettiera;
smaltimento delle carcasse degli animali soppressi;
tenuta registri degli esperimenti, di carico/scarico degli animali, dello smaltimento dei rifiuti e delle carcasse.
E' richiesto il possesso della patente di guida di tipo B.

da ricoprire mediante procedura di mobilità di comparto e intercompartimentale, riservata ai dipendenti appartenenti alla stessa categoria o qualifica in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni per il quale si richiedono i requisiti culturali e professionali, nonché le competenze sopra specificate.

Requisiti richiesti:

Il posto si intende a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno e sarà ricoperto mediante il passaggio diretto da altre Amministrazioni di dipendenti che facciano motivata istanza di trasferimento e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- essere attualmente inquadrati nella categoria ed area sopra indicata, in caso di appartenenza al comparto Università, o equivalente in caso di appartenenza ad altro comparto;
- essere in possesso del titolo di studio indicato.

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità redatta in carta semplice e indirizzata al Direttore Generale dell'Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22, Ancona, dovrà pervenire **entro e non oltre il** 07 APR 2015 e dovrà essere, alternativamente:

- ⇒ spedita all'indirizzo sopra indicato: la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- ⇒ trasmessa per fax al n. **071.220.2324**: l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande trasmesse via fax;
- ⇒ consegnata a mano presso la Ripartizione Concorsi, Formazione, Relazioni Sindacali, Via Oberdan 8, Ancona – nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì, martedì, giovedì, venerdì: dalle 11.00 alle 13.00
 - mercoledì: dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.30



- ⇒ inviata per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.univpm.it. Qualora si intenda avvalersi della P.E.C., l'invio potrà avvenire unicamente da altra PEC; non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF o jpg. I candidati dovranno inserire nell'oggetto della mail, la dicitura "AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA 2015 – CATEGORIA B – STABULARI". Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo la modalità telematica sopra descritta sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto.

Nella domanda, che deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere dichiarato sotto la propria responsabilità, tenuto conto di quanto richiamato dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- 1) dati anagrafici completi e recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni;
- 2) Amministrazione di appartenenza, profilo ovvero area, categoria e posizione economica di attuale inquadramento, regime orario e specifica struttura presso la quale l'aspirante presta servizio;
- 3) periodo di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza;
- 4) titolo di studio posseduto;
- 5) motivazione della richiesta di trasferimento.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

1. curriculum culturale e professionale sottoscritto (redatto preferibilmente nel formato europeo), con l'indicazione del titolo di studio e dell'esperienza lavorativa maturata nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati. Nel curriculum dovranno inoltre essere evidenziate le attività svolte, anche al fine di consentire all'Amministrazione la valutazione delle competenze acquisite dall'aspirante in relazione al posto da ricoprire;
2. limitatamente al personale non appartenente al comparto Università, copia del cedolino dell'ultima retribuzione percepita;
3. nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
4. fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità, in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione e saranno quindi automaticamente escluse le domande:

- non sottoscritte;
- inoltrate da dipendenti inquadrati in qualifiche diverse da quelle per cui la procedura è stata indetta o privi dei requisiti previsti dal presente avviso;
- prive del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza;
- prodotte oltre il termine indicato.

Esame delle domande e criteri di scelta

Le istanze pervenute saranno valutate, anche comparativamente, dal Direttore Generale sotto il profilo prioritariamente della rispondenza delle competenze professionali possedute dall'aspirante con le esigenze di funzionalità dell'Ateneo.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di sottoporre gli aspiranti al trasferimento, o alcuni di essi individuati in base all'esame del curriculum, ad un colloquio idoneativo e motivazionale, con facoltà di non accogliere la domanda qualora l'idoneità richiesta non sia riscontrata.

L'esito della valutazione sarà in ogni caso comunicato agli aspiranti.

A seguito dell'esito positivo della procedura di mobilità, per il personale del comparto Università il rapporto di lavoro prosegue presso questa Amministrazione senza interruzioni e al dipendente trasferito è garantita la posizione retributiva maturata nell'Università di provenienza e la continuità della posizione pensionistica e previdenziale.

In caso di trasferimento intercompartimentale, il personale è inquadrato nella categoria del contratto università secondo i criteri indicati nelle disposizioni vigenti.



Trattamento dati personali

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione saranno utilizzati per le sole finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

I dati saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di privacy (D. Lgs 30.6.2003 n. 196 s.m.i.).

Titolare del trattamento è l'Università Politecnica delle Marche, con sede ad Ancona, Piazza Roma 22.

Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7.8.90, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Università Politecnica delle Marche.

Disposizioni finali

La procedura di cui al presente avviso avrà seguito solo qualora risulti inefficace la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 s.m.i., contestualmente attivata.

Coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

L'Università Politecnica delle Marche si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando di mobilità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Ufficiale on line dell'Università Politecnica delle Marche sul sito web www.univpm.it (bandi di concorso e mobilità – personale tecnico amministrativo – avviso di mobilità – mobilità verso Università Politecnica delle Marche)

Di ogni eventuale determinazione in merito sarà data idonea pubblicità mediante affissione all'Albo ufficiale on line dell'Ateneo.

Ancona, 

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio BARCHIESI