



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Risorse Umane

## Sezione Personale TA e Incarichi didattici

Ufficio Personale Dirigente e Tecnico-Administrativo

VII.1

Prot. n.60096 del 4 dicembre 2014

Allegato 1

### Ai Direttori Generali Delle Università

per il successivo inoltro al personale  
interessato

**A tutte le Pubbliche Amministrazioni  
di cui all'art. 1, co. 2 del D. Lgs. 165/01**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001 e s.m.i..**

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale, ai sensi della normativa in oggetto, si comunica che questo Ateneo intende procedere, nell'ambito della programmazione del personale tecnico-amministrativo, alla copertura dei posti sotto elencati:

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DESCRIZIONE DEL PROFILO
1	D	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Laurea in Ingegneria Gestionale, Laurea in Economia Aziendale o Laurea in Informatica conseguite secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99, oppure Laurea appartenente alla Classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) o alla Classe 26 (Scienze e tecnologie informatiche) ai sensi del D.M. 509/99.	Supporto al sistema di Governance – Progettazione, pianificazione e gestione di progetti di riorganizzazione e di sviluppo di sistemi informativi e supporto nella gestione degli obiettivi strategici manageriali.
1	D	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 in Psicologia o Laurea conseguita nella classe 34 (Scienze e Tecniche Psicologiche) o classe L-24 (Scienze e Tecniche Psicologiche) secondo il D.M. 270/2004, oppure Laurea in Scienze Biologiche conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o Diploma di Laurea in Scienze Biologiche conseguito nella classe 12 secondo il D.M. 509/99 o nella classe L-13 secondo il D.M. 270/2004.	Tecnico a supporto della ricerca in Neuroscienze, in particolare negli studi sulla Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA)
1	D	Biblioteche	Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea triennale o laurea specialistica/magistrale	Attività di supporto alle esigenze connesse al Sistema Bibliotecario, con particolare riferimento a: - catalogazione e meta datazione - cataloghi di nuova generazione - attività di back office di biblioteca



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## Direzione Risorse Umane

1	D	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea triennale o laurea specialistica/magistrale	Servizi a supporto dell'internazionalizzazione, con particolare riferimento alla promozione e diffusione della cultura scientifica, anche nell'ambito di progetti finanziati dall'Unione Europea
---	---	---	--	--

### Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione alla procedura di mobilità suindicata i dipendenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al posto da ricoprire – in caso di appartenenza al comparto Università – o equivalenti in caso di appartenenza ad altro comparto;
- titolo di studio indicato a seconda della categoria/profilo richiesto.

### Termini e modalità di presentazione delle istanze di mobilità

I dipendenti interessati a partecipare al presente avviso di mobilità potranno presentare istanza di trasferimento, redatta secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore della Direzione Risorse Umane - Università degli Studi di Torino – Via Po n. 31 – 10124 Torino – **entro e non oltre il 3 gennaio 2015** esclusivamente secondo le modalità sotto indicate:

- via fax al numero 011/670.4083. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande trasmesse;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it). L'invio potrà essere effettuato esclusivamente dal proprio indirizzo PEC personale e il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Istanza relativa ad avviso di mobilità". La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è comprovata dalla data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna alla casella di destinazione.

All'istanza di trasferimento dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae, compilato secondo il formato europeo, da cui si evinca il titolo di studio posseduto, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, le esperienze professionali maturate e gli incarichi ricoperti, nonché l'eventuale formazione universitaria post laurea pertinente rispetto al profilo da ricoprire;
- fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze:

- non sottoscritte;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento presso questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso o comunque al di fuori della presente procedura dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Risorse Umane

### **Criteria e modalità di selezione**

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di mobilità.

La scelta del candidato sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso la valutazione del curriculum culturale e professionale e un eventuale colloquio al fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute in relazione alla tipologia del posto da ricoprire.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di mobilità qualora l'idoneità richiesta non sia riscontrata.

### **Pubblicità**

Il presente avviso è affisso all'Albo di Ateneo - con valore di notifica a tutti gli effetti - per la durata di 30 giorni, ed è consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Torino all'indirizzo: <http://www.unito.it/> seguendo il percorso Lavorare in UniTo - Opportunità ed esperienze di lavoro - Personale tecnico amministrativo - Mobilità di comparto.

Si comunica infine che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno raccolti e trattati da questa Amministrazione ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 per le finalità di gestione del presente avviso.

Con distinti saluti

Direzione Risorse Umane  
Il Direttore  
Claudio Borio

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Claudio Borio', positioned over the typed name.

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore  
della Direzione Risorse Umane  
**Università degli Studi di Torino**  
Via Po n. 31  
10124 TORINO

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla mobilità compartimentale e intercompartimentale, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 s.m.i.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
cognome nome

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) sesso \_\_\_\_\_  
(gg/mm/aaaa) comune (o stato estero) provincia (M/F)

PRESENTA

domanda di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. presso l'Università degli Studi di Torino per la categoria \_\_\_\_\_, area \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ e di essere inquadrato/a nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica

\_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

a decorrere dal \_\_\_\_\_

2) che il proprio codice fiscale è il seguente \_\_\_\_\_

3) di essere nato/a in data e luogo sopra riportati

4) di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) C.a.p. \_\_\_\_\_ in via

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

5) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea

6) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune \_\_\_\_\_ e di godere dei diritti civili e politici

7) di non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali pendenti e di non avere riportato procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data dell'avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario indicare quali)

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito con votazione  
di \_\_\_\_ / \_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

9) di essere iscritto nel seguente albo professionale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ n° iscrizione \_\_\_\_\_

10) di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92.

Specificare la motivazione della richiesta di trasferimento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Di eleggere il seguente recapito per le comunicazioni relative al presente avviso di mobilità:

Via/Corso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza il curriculum culturale e professionale, datato e firmato, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Allega altresì la fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_