



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

**BANDO**

**PER 70 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME  
DEGLI STUDENTI  
AI SERVIZI DI ASSISTENZA A STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI**

**(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)**

**ANNO ACCADEMICO 2013/2014**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Art. 1 - Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella sedute rispettivamente del 22.04.08 e del 23.04.08 ed emesso con Decreto Rettoriale n. 1858/2008 del 07.05.08 e successive modifiche e integrazioni, emana il seguente bando per il conferimento di **70** collaborazioni part-time degli Studenti ai Servizi di assistenza agli Studenti Diversamente Abili (delibera C. A. del 27 novembre 2013 punto 26 delibere del S.A. e del C. A. dell'11.07.2014)

Art. 2 - Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a. **2013/2014**:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno di corso di laurea a ciclo unico o al secondo dei corsi di laurea triennale o siano iscritti ad un corso di laurea specialistica.
- non siano ovvero non siano stati iscritti per un numero di anni superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dall'anno di immatricolazione;
- non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezion fatta per gli iscritti al corso di laurea magistrale;
- abbiano superato entro il **30 Settembre 2013** almeno i **2/5** quinti dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi cui risultino iscritti per gli anni accademici precedenti, approssimati, in caso di valore decimale, al numero intero successivo;
- non siano stati beneficiari, per l'anno accademico **2012/2013**, di Borse di Studio dell'E.R.S.U. Messina;
- non siano beneficiari di borse di collaborazione *Part-time* ai servizi dell'ERSU Messina per l'a.a. **2013/2014**.

Lo studente deve dichiarare espressamente, mediante autocertificazione:

- 1- il numero dei crediti superati alla data del **30 settembre 2013**;
- 2- la relativa media dei voti riportata;
- 3- il totale dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi di appartenenza fino all'anno accademico precedente a quello a cui si riferisce la domanda ;

In caso di dichiarazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per l'anno accademico **2013/2014** n. **70** (settanta) collaborazioni part-time, secondo le suddivisioni indicate dall'Ufficio Diversamente Abili, per studenti da destinare ad interventi di assistenza agli Studenti Diversamente Abili e Ausilioteca.

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una unica graduatoria ed assegnati ai Dipartimenti, secondo le procedure previste dal successivo art. 8, in numero corrispondente al numero degli Studenti Diversamente Abili, iscritti nei corsi di laurea, che necessitino di assistenza didattica, secondo uno schema di massima e con utilizzo in turni diversi secondo le esigenze dell'Ufficio Diversamente Abili e Ausilioteca.

Art. 4 - Caratteristiche delle collaborazioni

Le collaborazioni dovranno essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a **150** ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo a alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto, tuttavia lo studente è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con la struttura.

Le collaborazioni si svolgeranno preferibilmente entro dicembre **2014** con turnazioni periodiche secondo le esigenze della struttura di competenza.

Art. 5 - Corrispettivo delle collaborazioni

Il corrispettivo orario è di euro **7,75** ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile della Struttura assegnataria.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

Art. 6 - Scadenza dei termini

Le domande di collaborazione potranno essere trasmesse a mano, o tramite servizio postale (farà fede il timbro postale), o tramite P.E.C. (Posta Elettronica Certificata dello studente concorrente, all'indirizzo protocollo@pec.unime.it, in applicazione di quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000, dall'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008 - convertito dalla legge n. 2/2009 - dall'art. 4 c. 4 del DPCM 6 maggio 2009 e dell'art. 65 del DLgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni) tassativamente pena esclusione, **entro le ore 17 del 25 AGO. 2014** “Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, presso la

Direzione Generale (Ufficio Protocollo Generale – Plesso centrale) Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina”, complete della documentazione richiesta pena l'esclusione.

Nel caso di trasmissione postale in busta chiusa indicare all'esterno la dicitura **“Domanda partecipazione bando per n. 70 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi di assistenza Studenti Diversamente Abili - a.a. 2013/2014”**.

Nel caso di trasmissione con PEC indicare nell'oggetto la dicitura **“Domanda di partecipazione bando per n. 70 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi di assistenza Studenti Diversamente Abili - a.a. 2013/2014”**.

Art.7 - Commissione esaminatrice

La Commissione che esaminerà le candidature e stilerà le graduatorie, è formata da 3 docenti di aree diverse, da 1 rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione, da 2 rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico e da un Funzionario amministrativo.

Art. 8 - Criteri di determinazione della graduatoria

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali ai crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore ai 2/5 di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media per un punteggio superiore a 25/30 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore più basso della tassa di conguaglio corrisposta per l'anno precedente al bando.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

Gli studenti che hanno pagato come tassa di conguaglio, l'importo massimo stabilito in base al reddito sono, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le collaborazioni part-time, posposti in graduatoria agli altri idonei, indipendentemente dal punteggio da essi conseguito e vengono ordinati in coda alla graduatoria stessa in ordine decrescente di punteggio.

Ai fini della copertura delle collaborazioni richieste presso i diversi Dipartimenti si procederà allo scorrimento della graduatoria in ordine decrescente di punteggio, dando tuttavia priorità agli idonei appartenenti ai Corsi di Laurea afferenti ai Dipartimenti presso cui è richiesta la collaborazione stessa.

### **Art.9 - Graduatoria finale**

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria provvisoria che sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico.

La graduatoria, di cui al comma precedente, sarà pubblicata nello stesso albo in cui è stato affisso il bando avverso alla quale lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione.

Il Rettore, sentita la Commissione suddetta, si pronunzia sui ricorsi stessi.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'albo ufficiale on-line del Rettorato e sul sito web dell'Università: [www.unime.it](http://www.unime.it).

### **Art.10 - Costituzione del rapporto**

L'Amministrazione invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risultasse beneficiario della borsa di studio dall'ERSU Messina per l'a.a. **2012/13** o vincitore di altro concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU o dell'Università per l'a.a. **2013/14**, viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università nello stesso anno accademico dovrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'atto sottoscritto dalle parti (Magnifico Rettore e Studente) sarà annotato in un apposito registro e potrà essere visionato dai docenti che ne facciano richiesta.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in modo discontinuo, secondo le necessità degli Studenti Diversamente Abili.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

La collaborazione deve essere preferibilmente prestata entro il **31 Dicembre 2014**. Eventuali proroghe devono essere motivate e comunicate tempestivamente dal Responsabile della Struttura all'Ufficio competente.

Art.11. - Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste da bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il responsabile della struttura è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza..

Il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla rescissione del rapporto di collaborazione.

Art.12 - Cessazione del rapporto

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università.

Lo studente interessato può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione; nel qual caso alla struttura può essere assegnato altro studente in collaborazione secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

Art.13 - Modulo di domanda

Il modello della domanda di collaborazione è allegato al presente bando (Allegato A)

IL RETTORE
Prof. Pietro Navarra



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

ALLEGATO "A"

Part-time Studenti A.A.2013/2014

**DOMANDA DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI di ASSISTENZA STUDENTI  
DIVERSAMENTE ABILI  
BANDO PER 70 POSTI**

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di Messina:

Io Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, (indicare il domicilio se diverso dalla residenza) domiciliato  
in \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, cod. fiscale \_\_\_\_\_,

matricola n. \_\_\_\_\_, iscritto per l'a.a. **2013/2014** al Corso di Laurea in  
\_\_\_\_\_, preso atto del Bando, chiedo di

essere ammesso alla collaborazione ai servizi dell'Università ai sensi dell'art.13 della legge n.90/91.

**DICHIARO**

sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) mi sono immatricolato nell'anno accademico \_\_\_\_\_ al suddetto corso di laurea;
- b) sono iscritto per l'anno accademico **2013/2014**:
  - al \_\_\_\_\_ anno in corso
  - al \_\_\_\_\_ anno, fuori corso/ripetente per la \_\_\_\_ volta;
  - al \_\_\_\_\_ anno specialistica in corso
  - al \_\_\_\_\_ anno specialistica, fuori corso/ripetente per la \_\_\_\_ volta
- c) mi sono immatricolato per il corso di laurea specialistica nell'a.a. \_\_\_\_\_;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

- d) il mio piano di studi prevede, dalla immatricolazione fino all'anno accademico **2012/2013**, r  
\_\_\_\_\_ crediti formativi;
- e) ho superato, entro il **30 Settembre 2013**, n. \_\_\_\_\_ crediti formativi;
- f) la media dei voti degli esami superati è di \_\_\_\_\_/30;
- g) non ho usufruito nell'anno accademico **2012/2013** di alcuna borsa di studio dell'E.R.S.U;
- h) non ho ancora conseguito un titolo di laurea a ciclo unico;
- i) per l'a.a. **2012/2013**:
- ho pagato, a titolo di contributo a saldo (conguaglio) Euro \_\_\_\_\_;
  - sono stato esonerato dal pagamento del contributo a saldo per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_
- j) Dichiaro di accettare la destinazione che mi verrà assegnata.

**Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.**

**Sono a conoscenza del fatto che qualsiasi dichiarazione mendace comporta automatica esclusione dalla graduatoria.**

\_\_\_\_\_  
Data

In fede

\_\_\_\_\_  
(firma)

**Pena esclusione dalla graduatoria è necessario:**

- **compilare la domanda in tutti i punti ed inserire, pertanto, tutti i dati richiesti;**
- **presentare la domanda tassativamente entro il termine e secondo le modalità indicati nel bando.**