



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



Ministero dello  
Sviluppo Economico

Università degli Studi di Messina

Amministrazione centrale - UNMECLE  
Centro Attrazione Risorse Esterne e  
Creazione d'Impresa (CARECI)

Prot. n. 31967 - Partenza  
del 12/05/2014

Tit./Cl. VII/1 - Fascicolo .....



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

C.A.R.E.C.I

Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione di Impresa

Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013"

Asse I – Sostegno ai mutamenti Strutturali.

Obiettivo Operativo 4.1.1.4. "Potenziamento delle strutture e delle dotazioni scientifiche e tecnologiche"

Azione I: "Rafforzamento Strutturale"

CUP J41D11000130007

**Oggetto:** Avviso di procedura di selezione comparativa per l'affidamento di n. 8 incarichi di moduli didattici nell'ambito del "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca", all'interno del progetto "CERISI – Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONa3\_00422 rivolta personale interno ed esterno.

.....

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

**VISTO** il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. n. 2152/25/09/2013;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione aggiornato con D.R. n. 2009 del 11/09/2013;

**VISTO** l'avviso pubblicato con Decreto Direttoriale 254/Ric. del 18/05/2011 nell'ambito dell'Asse I del PON R&C per la definizione e l'attivazione di interventi di adeguamento e rafforzamento strutturale, riferiti a centri di elevata qualificazione attivi in ambiti e discipline di particolare rilevanza strategica per lo sviluppo del sistema produttivo delle aree "Convergenza" e di comprovata eccellenza e capacità di proiezione nazionale e internazionale, quali nodi di infrastrutture di ricerca integrate nello Spazio Europeo della Ricerca;

**VISTO** il progetto con codice identificativo PONa3\_00422, presentato dall'Università degli Studi di Messina, denominato "CERISI – Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" al cui interno è previsto lo svolgimento di un Progetto di

Formazione dal titolo "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca";

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 968/Ric. dell'11/11/2011 e le relative schede allegate con il quale è stata disposta l'ammissione alle agevolazioni previste dall'Avviso n. 254/Ric. del 18/05/2011 per le domande ammesse e finanziabili, e assunto il relativo impegno giuridicamente vincolante (il "Decreto di Concessione");

**VISTA** la nota prot. 2519 del 18/11/2011 con la quale il Responsabile del Procedimento del MIUR ha comunicato all'Università degli Studi di Messina l'ammissione a finanziamento del Progetto PONA3\_00422 comprensivo del Progetto di Formazione;

**PRESO ATTO** che all'interno del Progetto di Ricerca PONA3\_00422 è stato indicato quale Responsabile Scientifico il Prof. Eugenio Guglielmino, ordinario nel SSD. ING-IND/14 presso il Dipartimento di Ingegneria Elettronica, Chimica e Ingegneria Industriale (D.I.E.C.I.I.) di questo Ateneo (ex Dipartimento di Chimica Industriale e Ingegneria dei Materiali);

**PRESO ATTO** altresì che nel progetto formativo sopra menzionato approvato dal MIUR è stato già individuato quale Responsabile della formazione il Prof. Michele Limosani Ordinario nel SSD SECP/02 presso questo Ateneo, al quale sono affidate la gestione e la valutazione del percorso formativo;

**CONSIDERATO** che il progetto formativo dal titolo "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca" prevede la realizzazione di due percorsi formativi autonomi, destinati a formare tre figure professionali ad alta specializzazione:

Corso di management per strutture di ricerca e sviluppo nel settore testing per le grandi infrastrutture (figura professionale n. 1 e n. 2);

Tecnico specializzato nella gestione di strumentazioni per la caratterizzazione dell'attività di testing per le grandi infrastrutture (figura professionale n. 3);

**VISTA** la delibera del 30/12/2011 con la quale il C.d.A. ha affidato la gestione amministrativa ed il management di tutto il progetto PONA3\_00422 al CARECI;

**VISTO** il decreto rettorale 1371/2013 prot. n. 31768 del 06/06/2013 con il quale il Magnifico Rettore designa il Prof. Michele Limosani - ordinario nel SSD SECP/02 presso il Dipartimento di Scienze Economiche Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative di questo Ateneo - quale Responsabile/Coordinatore del progetto formativo "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca";

**VISTO** il Decreto rettorale inserito a repertorio n. 1898/2013 prot. n. 42334 del 21/08/2013 con il quale il Magnifico Rettore designa il Prof. Eugenio Guglielmino - ordinario nel SSD. ING-IND/14 presso il Dipartimento di Ingegneria Elettronica, Chimica e Ingegneria Industriale (D.I.E.C.I.I.) di questo Ateneo quale responsabile dei corsi di formazione previsti all'interno del progetto formativo "Programma formativo per lo sviluppo di competenza nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture";

**VISTA** la nota prot. n. 31275 del 12/05/2014 del Responsabile della Formazione Progetto CERISI, prof. Michele Limosani con la quale invita la struttura di gestione ad avviare le procedure di evidenza pubblica per l'affidamento di n. 8 incarichi di moduli didattici previsti per il secondo ciclo Figura 1 e 2 per un totale di 300 ore specificando i requisiti di partecipazione;

**VISTO** il decreto n. 55/2014 prot. n. 31323 del 12/05/2014 del Presidente del CARECI, che ha autorizzato tra l'altro l'avvio delle procedure di selezione per n. 8 incarichi di moduli didattici per il secondo ciclo Figura 1 e 2 per un totale di 300 ore e alle condizioni definite del Responsabile della Formazione Prof. Michele Limosani;

**VISTA** la legge n. 240 del 30/12/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

**VERIFICATO** che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo o, comunque, esigenze nuove o speciali che corrispondono alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ed a obiettivi e progetti specifici;

**VISTA** la nota MIUR prot. 28258 del 18/11/2013, avente ad oggetto "Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività (PON R&C) 2007/2013. Chiarimenti in merito allo svolgimento di attività da parte del personale docente dipendente delle Università per i Progetti a valere sugli avvisi PON01 -Ricerca Industriale, PON02-Distretti e laboratori, PON04a2 Smart Cities";

**VISTA** la nota MIUR prot. 30995 del 17/12/2013, avente ad oggetto "Programma Operativo Nazionale Ricerca e Competitività (PON R&C) 2007/2013. Integrazioni alla nota MIUR prot.0028258 del 18.11.2013. Chiarimenti in merito allo svolgimento di attività da parte del personale docente dipendente delle Università per i Progetti a valere sugli avvisi PON01 Ricerca Industriale, PON02 - Distretti e Laboratori, PON04a2 - Smart Cities", emessa ad integrazione e modificazione della precedente prot. 00288258/13 e con cui, tra l'altro, estende ai PON 03-Potenziamento i chiarimenti riportati in entrambe le circolari;

**VISTA** la sentenza n. 78/2013 della Corte Costituzionale che ha dichiarato l'illegittimità dell'art. 1, comma 10, L. a novembre 2005 n. 230 ed esteso al personale tecnico amministrativo delle università, in possesso dei requisiti scientifici e professionali, la possibilità di ottenere incarichi di insegnamento;

**VISTI** gli artt.7 e 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTI** gli artt. 50, 53, 97 del Regolamento di Ateneo dell'Amministrazione della Finanza e Contabilità;

**VISTO** l'art. 3 della Legge n. 20/1994 e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 20 del 12/11/2009 della Corte dei Conti Sezione di controllo di legittimità su atti del Governo e delle amministrazioni dello Stato, dalla quale si evince che gli incarichi di docenza sono considerati estranei alla provizione normativa di cui all'art.3 comma 1 lett. f) bis e ter) della L. 20/1994;

**VISTO** l'art. 15 della Legge 183/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

**VISTA** la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183";

**VISTA** la circolare del Direttore Amministrativo n. 5/2012, prot. n. 3111 del 18/01/2012;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTO** il D.Lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato dal D.Lgs. n. 5/2010;

**VISTA** la Legge n. 190/2012, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il D.P.R. n. 62/2013 concernente il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTE** le circolari del Rettore n. 19458 del 18/03/2008 e n. 27420 del 05/05/2011;

**VISTE** le circolari direttoriali prott. 44112 del 7/09/2009, 0004630 del 22/01/2010, 0007963 del 08/02/2010, 55734 del 7/10/2010, 48158 del 23/09/2011, 31969 del 7/06/2013; 32759 del 12/06/2013, 29766 del 7/05/2014;

**VISTE** le linee guida per la copertura degli insegnamenti nell'ambito dei programmi formativi cui l'Università partecipa emanate con D.D. dell'Università di Messina n. 899/2014 prot. n. 22862 dell'08/04/2014

ACCERTATA la copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi da affidare a valere su fondi del Progetto cd in capo alla struttura di gestione CARECI, impegno n. 2014/1715

## RENDE NOTO

Che, nell'ambito del "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca", all'interno del progetto "CLIRISI - Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONa3\_00422, è indetta una procedura di selezione comparativa per l'assegnazione di n 8 incarichi di moduli didattici per il programma formativo qui richiamato.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alle procedure per l'affidamento degli insegnamenti/moduli di cui al presente avviso possono partecipare:

### A) PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEO

- Professori universitari di ruolo, ricercatori universitari a tempo indeterminato, assistenti del ruolo ad esaurimento e professori incaricati stabilizzati; ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della legge 30.12.2010 n.240. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi in aggiunta all'impegno didattico frontale minimo previsto dalle linee di indirizzo approvate dall'Ateneo e oltre il monte orc istituzionale;
- Tecnici laureati di cui all'art. 50 del D.P.R. 382/80, che abbiano svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12 della legge 19.11-1990 n. 341. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso l'Amministrazione di appartenenza.

### B) ALTRI SOGGETTI

- docenti di ogni grado del sistema universitario/scolastico e dirigenti dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o specializzazione; funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione con esperienza almeno quinquennale; ricercatori senior (dirigenti di ricerca, primi ricercatori) impegnati in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore di appartenenza, rivolte ai propri dipendenti, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza
- Personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo e di altre Università con il requisito della laurea magistrale e dell'eventuale dottorato c/o specializzazione, in possesso di alta qualificazione scientifica e professionale, derivante da attività significative e continuative nello specifico settore di conoscenze richieste, nonché esperienza nella docenza nell'ambito dei contenuti del modulo/insegnamento almeno quinquennale. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso l'Amministrazione di appartenenza.

Non può partecipare chi si trova in relazione di coniugio, parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura procedente c/o con un professore appartenente al Dipartimento DIECI, con il Responsabile Scientifico del Progetto, con il Responsabile della Formazione, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 30/12/2010 o che versi in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla L. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).

Nella tabella seguente sono articolati gli insegnamenti da ricoprire con l'indicazione dei requisiti richiesti:

	<b>Numero di ore</b>	<b>Periodo del corso</b>	<b>Requisiti</b>
Strategie e processi di internazionalizzazione	40	maggio-giugno-luglio 2014	<i>Per il personale interno docente e assimilato:</i> afferenza al SSD SECS P08/P07 ed esperienza almeno quinquennale
			<i>Per il restante personale:</i> esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore
Gestione aziendale II	40	maggio-giugno-luglio 2014	<i>Per il personale interno docente e assimilato:</i> afferenza al SSD P08 ed esperienza almeno quinquennale
			<i>Per il restante personale:</i> esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore
Gestione della proprietà intellettuale	30	maggio-giugno-luglio 2014	<i>Per il personale interno docente e assimilato:</i> afferenza al SSD P08 ed esperienza almeno quinquennale
			<i>Per il restante personale:</i> esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore
Contabilità e bilancio II	40	maggio-giugno-luglio 2014	<i>Per il personale interno docente e assimilato:</i> afferenza al SSD P07 ed esperienza almeno quinquennale
			<i>Per il restante personale:</i>

			esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore
Marketing strategico	40	maggio-giugno-luglio 2014	<p><i>Per il personale interno docente e assimilato:</i>  afferenza al SSD P08 ed esperienza almeno quinquennale</p> <p><i>Per il restante personale:</i>  esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore</p>
Project management	40	maggio-giugno-luglio 2014	<p><i>Per il personale interno docente e assimilato:</i>  afferenza al SSD P08/P07 ed esperienza almeno quinquennale</p> <p><i>Per il restante personale:</i>  esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore</p>
Il ruolo del broker tecnologico e trasferimento tecnologico	30	maggio-giugno-luglio 2014	<p><i>Per il personale interno docente e assimilato:</i>  afferenza al SSD P08/P07 ed esperienza almeno quinquennale</p> <p><i>Per il restante personale:</i>  esperienza almeno quinquennale nel settore confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche</p>
Tecniche di commercializzazione avanzate	40	maggio-giugno-luglio 2014	<p><i>Per il personale interno docente e assimilato:</i>  afferenza al SSD P08 ed esperienza almeno quinquennale</p> <p><i>Per il restante personale:</i>  esperienza almeno quinquennale confermata dal curriculum e da pubblicazioni su riviste specifiche nel settore</p>

**L'assegnazione sarà fatta in via prioritaria a personale docente di questo Ateneo di cui alla lettera A).**

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale docente di questo Ateneo e, qualora tale ricognizione dia esito negativo, B) per gli altri soggetti

## **A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEIO**

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINE E MODALITA'**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato A, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il nome e cognome del candidato e la dicitura "Domanda di insegnamento per il modulo didattico ..... Programma formativo Progetto "CERISI – Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONA3\_00422".

**Il plico dovrà pervenire al Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione d'Impresa – CARECI, Via Consolato del Mare, 41 – 98122 Messina, tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del 20/05/2014 con le seguenti modalità:**

a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);

b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Centro.

E' altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo e-mail [protocollo@pcc.unime.it](mailto:protocollo@pcc.unime.it), in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa, il riferimento dell'Insegnamento di interesse. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., potendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi c/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo,

successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

### COMMISSIONE

La commissione esaminatrice sarà composta da docenti e/o esperti del settore su proposta del Responsabile della Formazione di intesa con il Responsabile Scientifico del Progetto e nominata, con apposito provvedimento dopo il termine di scadenza delle domande.

### SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo modulo/insegnamento tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti secondo la priorità di seguito dettagliata:

- Professori ordinari;
- Professori associati;
- Ricercatori a tempo indeterminato e ai soggetti di cui all'art. 6, comma 4, della legge n. 240/2010 (assistenti del ruolo ad esaurimento, tecnici laureati di cui all'art. 50 del D.P.R. 382/80 e professori incaricati stabilizzati) ed all'art. 24 della stessa legge;
- Ricercatori a tempo determinato.

La selezione verrà effettuata, a parità di inquadramento, sulla base dei requisiti scientifici c/o professionali richiesti, dell'esperienza professionale, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate nei corsi universitari con il modulo/insegnamento oggetto d'insegnamento.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria sulla base dei criteri, le modalità di selezione e le priorità sopra precisate e individua il candidato per ogni singolo modulo/insegnamento.

Non si attribuirà l'idoneità qualora non venga accertata l'adeguata qualificazione in relazione allo specifico settore oggetto dell'incarico ed alla peculiare tipologia dell'impegno richiesto dal bando, per modulo di insegnamento ovvero qualora non venga riscontrata adeguata affinità degli interessi scientifici del candidato con il programma di didattica svolto nell'ambito del progetto di cui al presente bando.

### AFFIDAMENTO DI INCARICO E COMPENSO

L'affidamento sarà formalizzato con lettera di incarico che assorbe ogni autorizzazione. Il compenso orario riconosciuto ai vincitori della selezione sarà pari alla retribuzione individuale percepita durante l'orario di lavoro ordinario, inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria, nazionale e secondo le disposizioni richiamate dalle Linee Guida per le modalità di rendicontazione e per la determinazione delle spese ammissibili previste per i progetti a valere sull' Avviso n. 254/Ric del 18 maggio 2011.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

**La spesa graverà sui fondi del progetto, impegno n. 2014/715**

L'attività verrà svolta con il coordinamento del responsabile dei Corsi di Formazione prof. Eugenio Guglielmino e sotto la supervisione e la responsabilità del Responsabile della formazione Prof. Michele Limosani al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.



I pagamenti del compenso dovuto avverranno alla fine delle attività, previa attestazione da parte del Responsabile della formazione Prof. Michele Limosani che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa nonché previa apposita dichiarazione da parte dell'assegnatario che la docenza verrà svolta oltre il monte ore istituzionale anno accademico 2013/2014.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse

**B) IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEO SI PROCEDERÀ ALL'INDIVIDUAZIONE DI ALTRI SOGGETTI PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il nome e cognome del candidato e la dicitura "Domanda di insegnamento per il modulo didattico ..... Programma formativo Progetto "CFRISI - Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONA3\_00422".

Il plico dovrà pervenire al **Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione d'Impresa - CARECI, Via Consolato del Mare, 41 - 98122 Messina, tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del 20/05/2014 con le seguenti modalità:**

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Centro.

E' altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo e-mail protocollo@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa, il riferimento dell'Insegnamento di interesse. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese

dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., potendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

### COMMISSIONE

La commissione esaminatrice sarà composta da docenti e/o esperti del settore su proposta del Responsabile della Formazione di intesa con il Responsabile Scientifico del Progetto e nominata, con apposito provvedimento dopo il termine di scadenza delle domande.

### SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo modulo/insegnamento tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti come da tabella. La selezione sarà effettuata tenendo conto delle competenze scientifiche e/o professionali, derivanti da attività significative e continuative nello specifico settore, nonché sulla base di esperienza nell'ambito dei contenuti del modulo/insegnamento, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate con il modulo oggetto di interesse.

La Commissione attribuirà un punteggio fino ad un massimo di 100 punti in base ai seguenti criteri:

- a) Curriculum vitae da cui si desuma l'esperienza nell'argomento dell'insegnamento : max 50 punti;
- b) incarichi di insegnamento anche internazionali nelle discipline oggetto del bando o affini; max 20 punti ;
- c) pubblicazioni a stampa anche internazionali attinenti la disciplina o disciplina affine: max 20 punti;
- d) possesso di titoli post-lauream (master, dottorato, specializzazione, etc...) specifici o affini: max 10 punti;

Ai fini della valutazione dei candidati partecipanti alla selezione, costituisce **titolo di preferenza** come richiamato dall'art. 23 comma 2 della Legge 240/2010 *il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.*

Nell'ambito dei suddetti criteri, la Commissione, in sede di riunione preliminare potrà individuare ulteriori e specifici sottocriteri che assicurino la massima rispondenza con i profili professionali richiesti.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti e individua i collaboratori prescelti per ogni singolo modulo/insegnamento.

Consegue l'idoneità il candidato che riporterà un punteggio complessivo non inferiore a 50/100.

La graduatoria è approvata dal Presidente del CARECI e pubblicata sul sito web di Ateneo. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Non si attribuirà l'idoneità qualora non venga accertata l'adeguata qualificazione in relazione allo specifico settore oggetto dell'incarico ed alla peculiare tipologia dell'impegno richiesto dal bando per lo specifico modulo di insegnamento ovvero qualora non venga riscontrata adeguata affinità degli interessi scientifici del candidato con il programma di didattica svolto nell'ambito del progetto di cui al presente bando.

#### FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO

Gli incarichi che verranno assegnati ai vincitori della valutazione comparativa avranno natura di collaborazione coordinata e continuativa e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. Qualora risulti vincitore della selezione personale non docente, dipendente di questo Ateneo, l'insegnamento verrà conferito con lettera di incarico che assorbe ogni altra autorizzazione e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio. Per il personale docente esterno, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 10, L. 240/2010, è richiesta l'autorizzazione del Rettore dell'amministrazione di appartenenza; l'attività dovrà essere prestata al di fuori del monte ore istituzionale, non dovrà rappresentare detrimento per le attività didattiche, scientifiche e gestionali affidate dall'Università di appartenenza, né determinare situazioni di conflitto di interesse con la stessa. Il personale non docente esterno, qualora sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001 n.165, dovrà produrre, prima della stipula del contratto, l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico.

In ogni caso, la stipula del contratto per attività di insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

I soggetti incaricati sono tenuti all'osservanza dei doveri previsti dal Regolamento didattico di Ateneo, dallo Statuto, dal Codice dei comportamenti nella comunità accademica ispirati a etica pubblica.

Il compenso orario previsto per i soggetti individuati assegnatari degli incarichi di insegnamento è pari a euro 100,00 onnicomprensivi secondo i massimali previsti dall'Appendice 1 dell'Avviso n. 254/Ric del 18 Maggio 2011 e dalle Linee Guida per le modalità di rendicontazione e per la determinazione delle spese ammissibili ed è da intendersi al lordo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria, nazionale e secondo le disposizioni richiamate dalle predette Linee Guida.

Potrà disporsi, previa autorizzazione da parte del Responsabile Scientifico del Progetto e del Responsabile della Formazione, il rimborso delle spese sostenute dai collaboratori a fronte di eventuali trasferte riconducibili alla prestazione, nei limiti delle disponibilità di cui al predetto Progetto, in osservanza della normativa nazionale e regolamentare di settore. Il collaboratore dovrà essere formalmente incaricato dal responsabile scientifico mediante lettera di autorizzazione dalla quale risulti il motivo del viaggio e la stretta connessione con le esigenze di progetto.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

**La spesa graverà sui fondi del progetto, impegno n. 2014/715**

L'attività verrà svolta con il coordinamento del Responsabile dei Corsi di Formazione prof. Eugenio Guglielmino e sotto la supervisione e la responsabilità del Responsabile della

formazione Prof. Michele Limosani al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.

I pagamenti del compenso dovuto avverranno alla fine delle attività, previa attestazione da parte del Responsabile della Formazione Prof. Michele Limosani che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa prevista dalle Linee Guida per la determinazione delle spese ammissibili per i Progetti a valore sull'Avviso n. 254/Ric del 18 maggio 2011.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo ([www.unime.it](http://www.unime.it)).

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è l'avv. Consuelo Votano in servizio presso il CARECI (tel. 0906768265 email: [civotano@unime.it](mailto:civotano@unime.it)). La Segreteria amministrativo-contabile del progetto è presso il CARECI, via Consolato del mare n. 41, 98122 Messina: Dr. Francesco Siracusa: [fsiracusa@unime.it](mailto:fsiracusa@unime.it), tel. 0906768261.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196.

### **COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo ([www.unime.it](http://www.unime.it)).

Messina, 12/05/2014

IL RESPONSABILE DELLA  
FORMAZIONE

*Prof. Michele Limosani*



IL PRESIDENTE DEL C.A.R.E.C.I.

*Prof. Signorino Galvagno*



Avv. *C. Votano*



Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013"  
Asse I – Sostegno ai mutamenti Strutturali,  
Obiettivo Operativo 4.1.1.A. "Potenziamento delle strutture e delle dotazioni scientifiche e tecnologiche"  
Azione I: "Rafforzamento Strutturale"



**ALLEGATO A** investiamo nel vostro futuro

**Università degli Studi di Messina**

**Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione d'Impresa**

**Via Consolato del Mare n.41 -98122 Messina**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (Prov.....) il..... e residente  
a..... (Prov.....) via .....  
n. .... cap .....  
c.f. ....c-mail .....  
recapito telefonico:  
abitaz. .... cell .....  
recapito cletto (se diverso dalla residenza) .....

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di docenza per l'insegnamento (specificare) ..... nell'ambito del "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca", all'interno del progetto "CERISI – Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONA3\_00422, presentato a valere sul P.O.N. Ricerca e Competitività 2007-2013

A tal fine il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

## DICHIARA

- 1) di avere qualifica di personale docente interno all'Università degli Studi di Messina con il ruolo giuridico di..... SSD.....ovvero di personale tecnico laureato di cui all'art. 50 del D.P.R. 382/80 presso .....dell'Università degli Studi di Messina nonché di avere svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12 della legge 341/90);
- 2) che quanto dichiarato nel *curriculum* allegato corrisponde al vero;
- 3) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;

### ALLEGA ALLA PRESENTE:

- *Curriculum vitae* in formato europeo, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo .....

Data .....

Firma .....

Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013"  
Asse I – Sostegno ai mutamenti Strutturali.  
Obiettivo Operativo 4.1.1.4. "Potenziamento delle strutture e delle dotazioni scientifiche e tecnologiche"  
Azione I: "Rafforzamento Strutturale"



investiamo nel vostro futuro

**ALLEGATO B**

**Università degli Studi di Messina**

**Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione d'Impresa**

**Via Consolato del Mare n.41 -98122 Messina**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (Prov.....) il..... e residente  
a..... (Prov.....) via .....  
n. .... cap .....  
c.f. .... e-mail .....  
recapito telefonico:  
abitaz. .... cell .....  
recapito eletto (se diverso dalla residenza) .....

**CHIEDE**

di poter partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di docenza per l'insegnamento (specificare) ..... nell'ambito del "Programma formativo per lo sviluppo di competenze nella gestione manageriale e tecnica di infrastrutture di ricerca", all'interno del progetto "CERISI – Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di grandi dimensioni" - PONa3\_00422, presentato a valere sul P.O.N. Ricerca e Competitività 2007-2013

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

## DICHIARA

- 1) di essere cittadino \_\_\_\_\_
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (se cittadino italiano);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 4) di essere dipendente presso pubbliche amministrazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (specificare il ruolo ricoperto e la sede di appartenenza) ovvero di non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni ;
- 5) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- 6) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 7) di non trovarsi in relazione di coniugio, parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura precedente c/o con un professore appartenente al DIECI, con il Responsabile Scientifico del Progetto, con il Responsabile della Formazione, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 30/12/2010 né in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla L. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).
- 8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

### ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo .....

Data .....

Firma .....