



Università di Messina
Prot. 0026893 del 22/04/2014
Tit./cl. VII/14 - Interno
(2014-UNMECLE-0026893)
Circolari interne 18/2014/201

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Ai Capi Area

Ai Capi Settore

Ai Segretari amministrativi dei Dipartimenti
e dei Centri Autonomi

e p.c. Al Magnifico Rettore
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Dirigenti
Alle OO.SS.
Ai Componenti R.S.U

LORO SEDI

Oggetto: Corsi di formazione “Il D.Lgs. 196/2003 e il D.Lgs. 33/2013” , “Il D.Lgs. 163/2006”, “Il D.Lgs. 165/2001; codice di comportamento; responsabilità amministrativo-contabile, disciplinare e penale” – Percorso Formativo previsto dalla Legge 190/2012 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione.*

Nel mese di maggio proseguirà la formazione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, promossa congiuntamente dalle Università di Catania, Enna, Messina e Palermo in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 comma 8 della legge 190/2012.

Nell'ambito del percorso rivolto ai Responsabili di strutture e al personale con compiti operativi a più elevato rischio corruzione, **le SS.LL. sono invitate a partecipare presso l'Aula Magna del Rettorato del nostro Ateneo ai seguenti moduli formativi:**

- “Il D.Lgs. 196/2003 e il D.Lgs. 33/2013” erogato dall'Università di Palermo e fruibile in videoconferenza la mattina e il pomeriggio del 5 e del 7 maggio 2014
- “Il D.Lgs. 163/2006” erogato dall'Università di Enna e fruibile in videoconferenza la mattina e il pomeriggio del 19 maggio 2014



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

- “Il D.Lgs. 165/2001; codice di comportamento; responsabilità amministrativo-contabile, disciplinare e penale” erogato dall’Università di Messina e fruibile in presenza la mattina e il pomeriggio del 28 maggio 2014.

Seguirà attraverso e-mail il programma con il dettaglio dei contenuti e gli orari dei corsi.

Si allegano le informazioni sulle timbrature

Il Direttore Generale
(Prof. Francesco De Domenico)

Ufficio Formazione: Dott.ssa Giuliana Deodato

Settore Formazione Risorse Umane: Dott.ssa Loredana Tiano

AREA SVILUPPO RISORSE UMANE, CONSULENZA LEGALE E CONTENZIOSO
SETTORE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE
Piazza Pugliatti 1 – 98122 Messina –
Tel. 090.676.8605/8926/8611 – e-mail: formazionerisorseumane@unime.it



INFORMAZIONI SULLE TIMBRATURE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI INTERNI DI FORMAZIONE

Su indicazione della Direzione del Personale e AA. GG. le timbrature dovranno essere effettuate secondo lo schema di seguito riportato:

Per l'orario antimeridiano

Timbratura normale in Entrata (sede centrale o sede del corso)

Timbratura con codice 29 in Uscita per recarsi al corso

Timbratura in Entrata con codice 29 presso la sede del corso alla fine delle lezioni mattinali

Timbratura in Uscita normale subito dopo la precedente ad inizio pausa pranzo.

Per l'orario pomeridiano

Coloro che devono effettuare rientro pomeridiano (stessa procedura della mattina):

Timbratura in Entrata presso la sede del corso

Timbratura con codice 29 in Uscita per recarsi al corso

Timbratura in Entrata con codice 29 presso la sede del corso alla fine delle lezioni pomeridiane

Timbratura in Uscita normale subito dopo la precedente.

Coloro che non devono effettuare rientro pomeridiano:

Timbratura in Entrata con codice 29

Timbratura in Uscita con codice 29

Comita

S