



Università degli Studi di Messina
Prot. n. 26290
del 18 / 04 / 2014
Tit/Cl. V / 6
Decreto n. 1083 / 2014

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+/KA1 ANNO ACCADEMICO 2014/2015

IL RETTORE

Visto il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 (GUCE serie L 347/50 del 20/12/2013) che istituisce "Erasmus+ il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport" e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE del Lifelong Learning Programme;

Considerato che l'Università degli Studi di Messina è titolare dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) n. 29272-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE, rilasciata dalla Commissione Europea per gli anni accademici 2014-2020;

Visti gli accordi interistituzionali Erasmus+ stipulati con Università partner, in base ai quali vengono attivate borse di mobilità per studenti iscritti ai Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Messina;

Visto il Regolamento d'Ateneo "Riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero" emanato con D.R. n. 1307 del 23/05/2013;

Considerato che occorre procedere all'indizione di un nuovo bando per borse di mobilità per studio nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'Anno Accademico 2014/2015;

DECRETA

-L'emanazione del Bando per l'assegnazione delle borse Erasmus+ Studio a.a. 2014/15 rivolto a studenti e dottorandi dell'Università di Messina al fine di seguire un periodo di studio presso sedi straniere partner

ed autorizza l'Ufficio Programmi Comunitari, a conclusione della procedura di selezione, alla pubblicazione delle graduatorie.

Premessa

1. Il presente bando riporta le informazioni essenziali in merito alla mobilità Erasmus per studio e alle modalità ed ai requisiti per la presentazione della candidatura per l'a.a. 2014/2015.
2. Gli studenti che presentano domanda di candidatura Erasmus 2014/2015 accettano le condizioni previste dal bando e si impegnano a rispettare quanto in esso indicato.
3. Tutte le informazioni e la modulistica correlata al presente Bando verranno pubblicate e costantemente aggiornate sul sito www.unime.it sezione "International":
http://www.unime.it/unime_international e sul portale: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>.
4. I candidati, e successivamente gli assegnatari, sono pertanto tenuti a consultare frequentemente il sito e la propria casella di posta elettronica.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

5. L'Ufficio di riferimento per il presente bando è l'Ufficio Programmi Comunitari del Settore Relazioni Internazionali - Direzione Servizi Didattici, Ricerca ed Alta Formazione. Per informazioni o chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo relint@unime.it. Il ricevimento del pubblico si effettua solo Lunedì e Giovedì (dalle 9.00 alle 13.00) e Mercoledì (dalle 15.00 alle 16.00).

Titolo I - Quadro generale

Art. 1: Programma Erasmus+

A partire dal 1° gennaio 2014 è entrato in vigore il programma UE Erasmus+ (Erasmus Plus) 2014-2020 per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, che ha sostituito il precedente programma LLP (LifeLong Learning Programme) attivo per il settennio 2007-2013.

Il nuovo programma Erasmus+ combina tutti gli attuali regimi di finanziamento dell'Unione Europea nel settore dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, compreso il programma di apprendimento permanente (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Gioventù in azione e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati).

Titolo II - Caratteristiche della mobilità Erasmus per studio

Art. 2 - Finalità e destinazioni della mobilità studentesca

1. Nell'ambito del programma europeo Erasmus+, il Progetto Erasmus per studio consente agli studenti universitari di realizzare un periodo di studio all'estero presso un Ateneo che abbia firmato un accordo bilaterale con l'Università degli Studi di Messina.

2. Per l'a.a. 2014/2015 sarà possibile partecipare al Progetto Erasmus presso le Università degli Stati membri dell'Unione Europea e di altri Paesi aderenti al Programma. L'elenco completo dei Paesi presso i quali è possibile recarsi è il seguente:

- Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- Paesi EFT A/SEE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia ¹;
- Turchia e ex Repubblica iugoslava di Macedonia, in quanto Paesi candidati all'UE².

3. Nel caso di studenti vincitori verso un Paese che non dovesse essere confermato come eleggibile dopo la pubblicazione della graduatoria Erasmus 2014/2015, l'Università di Messina cercherà di ricollocare gli studenti nelle sedi ancora disponibili.

¹ La partecipazione dell'Islanda, del Liechtenstein e della Norvegia è soggetta a una decisione del Comitato misto SEE. Qualora il regolamento Erasmus+ non venga integrato nell'accordo SEE entro le tempistiche stabilite dalla Commissione Europea, le università di tali Paesi non saranno considerate quali partner eleggibili.

² La partecipazione della Turchia e dell'ex Repubblica iugoslava di Macedonia è subordinata alla firma di un memorandum d'intesa tra la Commissione e le Autorità competenti di ciascuno di tali Paesi. Qualora il memorandum d'intesa non venga firmato entro le tempistiche stabilite dalla Commissione Europea, le università di tali Paesi non saranno considerati quali partner eleggibili.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

4. Sebbene il programma Erasmus+ consenta la mobilità anche verso Paesi non partecipanti al programma, per l'a.a. 2014/2015 non sono previste destinazioni verso tali Paesi, in quanto non sono stati forniti, a livello europeo, modelli ed indicazioni utili a stipulare accordi con Paesi non partecipanti entro tempistiche adeguate.

5. Maggiori informazioni di carattere generale e specifico sul tema della mobilità sono disponibili sul portale www.unime.it. "International", "Mobilità in uscita", "Studio all'estero" e su diversi siti istituzionali, tra cui si segnalano:

Commissione Europea: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_en.htm

Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE: <http://www.erasmusplus.it>

Art. 3 - Destinatari e requisiti generali

1. I destinatari del presente bando sono esclusivamente gli studenti che risulteranno regolarmente iscritti all'anno accademico 2014-15, al momento della partenza e per tutta la durata del soggiorno, presso l'Università degli Studi di Messina.

2. Possono partecipare alla selezione:

- **gli studenti iscritti (dal II anno al II anno F.C.) alle lauree di I livello e a ciclo unico;**
- **gli studenti iscritti (dal I anno al II anno F.C.) alle lauree di II livello;**
- **gli studenti iscritti a dottorati di ricerca purché non titolari di borsa di formazione a qualunque titolo erogata.**

3. I candidati devono:

- avere una buona conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua di istruzione nella sede scelta;
- possedere gli eventuali requisiti specifici richiesti per il proprio corso/area di studio, riportati nel relativo Accordo Bilaterale Erasmus disponibile al link <http://relint.unime.it/cooperazione-internazionale/accordi-bilaterali-erasmus/>;
- non aver già utilizzato, durante il proprio ciclo di studi, il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal Programma Erasmus+.

4. Ogni studente, ad eccezione degli iscritti alle lauree a ciclo unico, potrà ricevere contributi per un periodo massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuati. Per gli studenti sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi Erasmus (per studio e/o tirocinio) - fino ad un massimo di 12 mesi - sia nel I livello (laurea triennale), che nel II livello (laurea specialistica/magistrale), che nel III livello (dottorato). Per le lauree a ciclo unico il periodo massimo di mobilità è invece di 24 mesi.

5. Per l'a.a. 2014/2015 **possono presentare domanda di candidatura anche studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus Studio/Placement/Erasmus Mundus Azione 1 e 2 nell'ambito del programma LLP**, ma che, per il ciclo di studio per il quale intendono presentare la candidatura, abbiano ancora a disposizione un pacchetto minimo di 3 mesi da poter svolgere all'interno del progetto Erasmus per studio. In caso di mobilità ripetute, si suggerisce di selezionare la destinazione anche sulla base delle mensilità messe a bando, scegliendo una meta che preveda un numero di mensilità compatibili con quelle che è ancora possibile svolgere all'estero (ad es. se si è già svolto un periodo Erasmus all'estero di 7 mesi nello stesso ciclo di studio, è opportuno selezionare una meta che preveda un periodo all'estero massimo di 5 mesi, al fine di rispettare i 12 mesi complessivi).



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 4 - Durata del periodo all'estero

1. Per quanto riguarda l'Erasmus per studio, il periodo che è possibile trascorrere presso un'Università straniera nell'ambito di un ciclo di studio va da un minimo obbligatorio di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi.
2. La durata della mobilità per studio è stabilita dall'accordo bilaterale per il quale lo studente risulta vincitore, ma è comunque subordinata al rispetto delle mensilità complessive di mobilità per studio e/o tirocinio specificate nell'art. 3 del presente bando.
3. Dopo l'arrivo all'estero, sarà possibile prorogare la permanenza a condizione che l'intero soggiorno, comprensivo della proroga, non superi complessivamente 12 mesi (o 24 mesi nel caso di un corso di laurea a ciclo unico), inclusi eventuali periodi di mobilità Erasmus Studio o Placement svolti precedentemente nell'ambito del medesimo ciclo di studio.
4. L'intero periodo all'estero (durata iniziale sommata all'eventuale proroga) deve essere continuativo e compreso tra il **10 giugno 2014 e il 30 settembre 2015**.
5. La proroga deve essere collegata al periodo iniziale, senza interruzioni. Le vacanze e i giorni di chiusura dell'Università ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di studio.
6. I periodi di mobilità pregressi o in corso dovranno essere indicati nella domanda online. Per quanto riguarda le dichiarazioni relative ai periodi di mobilità ancora in corso, è necessario riportare il numero di mensilità indicate sull'accordo di mobilità e non gli eventuali mesi di mobilità stimati dallo studente.

Art. 5 - Attività previste e vietate durante l'Erasmus

1. Le attività consentite durante l'Erasmus Studio presso l'Università straniera sono:
 - frequentare corsi universitari e sostenerne i relativi esami;
 - compiere ricerche finalizzate alla preparazione della tesi di laurea;
 - svolgere un periodo di tirocinio combinato ad un periodo di studio. Il tirocinio deve essere svolto sotto la supervisione della stessa Università dove lo studente realizzerà il periodo di studio e le due attività devono essere svolte in maniera consecutiva. La durata complessiva di tale periodo di mobilità combinata è di minimo 3 mesi e massimo 12 mesi.
2. Le attività vietate durante il periodo Erasmus sono:
 - seguire corsi e sostenere esami presso l'Ateneo di appartenenza;
 - laurearsi presso l'Università di Messina.

Art. 6 - Programma di studi all'estero e accordi bilaterali

1. Il periodo di studio all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico. I corsi da sostenere all'estero devono far parte delle cosiddette "aree disciplinari" - aree identificative delle attività di studio e/o di insegnamento - stabilite nell'accordo bilaterale fra i due Atenei partner.
2. Gli accordi bilaterali sono stipulati tra l'Università di Messina e gli altri Atenei partner per regolamentare la mobilità reciproca degli studenti e definire il numero di posti disponibili e la relativa durata. Ogni accordo bilaterale ha un docente "proponente", cui si possono chiedere informazioni sull'attività didattica dell'Ateneo straniero. L'attività di studio per il periodo di mobilità sarà concordata con il Referente per la Mobilità Internazionale di Dipartimento e con l'Università straniera tramite il cosiddetto "Learning Agreement".
3. Le sedi disponibili, individuate per Area disciplinare Erasmus, con l'indicazione del Paese, del numero dei posti, della durata del periodo di mobilità in mesi, dell'ambito disciplinare



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

(ISCED/area disciplinare) in cui è consentito lo svolgimento delle attività didattiche, sono consultabili al sito <http://unime.llpmanager.it/> sezione "Studenti".

4. L'elenco completo degli Accordi Bilaterali Erasmus con tutte le informazioni utili (ad es. livello di studio, certificazione linguistica richiesta, offerte e servizi vari) sono reperibili al link: <http://relint.unime.it/cooperazione-internazionale/accordi-bilaterali-erasmus/>.

Art. 7 - Equiparazione degli studi e dei servizi

1. Gli studenti vincitori di un periodo di mobilità godono dello "status" di studente Erasmus beneficiando dei seguenti diritti:

- presso l'Università di Messina: è riconosciuto il periodo di studio svolto all'estero ai sensi del Regolamento D'Ateneo "Riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero" emanato con D.R. n. 1307 del 23/05/2013;
- la borsa Erasmus è, in generale, compatibile con altre borse di studio o contributi, come descritto all'art. 9. In ogni caso lo studente è tenuto a verificare la possibilità di cumulare più borse/contributi, facendo riferimento a quanto stabilito dagli enti erogatori di tali benefici;
- presso la sede ospitante: esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione (salvo contributi specifici richiesti); estensione della copertura assicurativa di Ateneo per responsabilità civile e infortuni durante l'espletamento all'estero delle attività di studio, tirocinio, ricerca per tesi; fruizione di eventuali servizi gratuiti offerti agli studenti (es.: corsi di lingua, supporto nella ricerca dell'alloggio, tutoraggio).

2. I diritti e i doveri degli studenti Erasmus sono riportati nella "*Carta dello studente Erasmus*", che sarà disponibile nel sito internet Erasmus dell'Agenzia Nazionale/Indire.

NOTA BENE: la copertura sanitaria all'estero è un servizio fornito da ogni Paese con modalità differenti. Per informazioni di dettaglio consultare il portale www.salute.gov.it alla voce "Assistenza sanitaria all'estero e stranieri in Italia" (link diretto: <http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?menu=italiani&lingua=italiano>)

Titolo III - Contributi Economici

Art. 8 - Fondi comunitari (finanziamenti Agenzia Nazionale Erasmus+)

1. Gli studenti in mobilità Erasmus per Studio 2014/15 percepiranno un contributo economico derivante dai fondi comunitari assegnati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ all'Università di Messina. Questi finanziamenti per la mobilità non sono intesi a coprire la totalità dei costi di studio all'estero, ma costituiscono solamente un contributo alle spese straordinarie che lo studente deve sostenere.

2. Il pagamento della borsa sarà subordinato al trasferimento dei relativi fondi da parte dell'Agenzia Nazionale Italia e sarà erogato in due soluzioni. L'anticipo pari all'80% della borsa sarà erogato entro 45 gg. dalla firma del contratto finanziario da parte del rappresentante legale dell'Università di Messina. Il saldo sarà effettuato al rientro, dopo la consegna di tutta la certificazione finale rilasciata dall'Istituzione ospitante.

3. Il nuovo Programma Erasmus+ suddivide i Paesi partecipanti in 3 gruppi, sulla base del costo della vita nei Paesi stessi, e prevede borse di importo differenziato in base al gruppo di appartenenza del Paese di destinazione come indicato nella seguente tabella:



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Borsa mensile	Paesi di destinazione
€ 280,00	Gruppo 1 (costo della vita ALTO): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito
€ 230,00	Gruppo 2 (costo della vita MEDIO): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda-Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia
	Gruppo 3 (costo della via BASSO): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia

4. Per gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate è previsto un contributo comunitario aggiuntivo di 200 euro mensili. Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ sono in fase di definizione dei criteri per individuare gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate, che renderanno noti appena conclusi i lavori.

5. Al termine del periodo di mobilità i contributi economici verranno adeguati alla durata in mesi del periodo di mobilità, attestata dall'Università ospitante: verrà richiesta la restituzione delle eventuali mensilità di contributi percepite in eccesso, secondo le modalità disposte dall'Ufficio Programmi Comunitari.

6. Eventuali finanziamenti speciali per gli studenti in situazione di handicap possono essere stanziati dall'Unione Europea. Non appena l'Agenzia Nazionale renderà noti criteri di assegnazione degli eventuali contributi aggiuntivi, l'informazione sarà veicolata a tutti gli studenti partecipanti al bando tramite il sito web: http://www.unime.it/unime_international.

Art. 9 - Ulteriori contributi

1. In aggiunta ai finanziamenti comunitari, gli studenti in mobilità Erasmus Studio potranno percepire i seguenti contributi:

• **Integrazione dell'ERSU per mobilità internazionale:**

L'ERSU (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) eroga ogni anno integrazioni alle borse di coloro che partecipano ai programmi di mobilità internazionale. Le modalità di richiesta verranno indicate nel bando ERSU per l'assegnazione delle borse di studio per l'a.a. 2014/15. Le integrazioni verranno attribuite ed erogate direttamente dall'ERSU sulla base di graduatorie e criteri propri. Per ulteriori informazioni: <http://www.ersu.me.it/>.

• **Integrazione del MIUR ai sensi dell'art. 1 del DM 198/2003:**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) assegna annualmente ad ogni Ateneo il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti". Poiché l'importo sarà noto presumibilmente a fine 2014/inizio 2015, e sulla scorta delle direttive che perverranno, l'Università di Messina stabilirà i criteri di utilizzo di tale fondo.

• **Integrazione d'Ateneo:**

L'Università degli Studi di Messina stanziava annualmente un fondo volto ad incrementare l'esiguo aiuto finanziario mensile delle mobilità Erasmus.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Tale contributo sarà assegnato a tutti gli studenti che avranno acquisito all'estero un numero di CFU pari almeno ad 1/3 dei crediti previsti ed approvati nel piano di studi (Learning Agreement). Al fine di ottenere la suddetta integrazione, l'iter di riconoscimento richiesto dallo studente dovrà concludersi entro il 30 novembre 2015.

Titolo IV - Criteri per la partecipazione al bando Erasmus per studio 2014/2015

Art. 10 - Criteri di selezione e punteggi di merito

1. Le borse verranno assegnate in base a criteri di merito accademico. Per ogni Livello di studi, la partecipazione al Bando è subordinata al conseguimento di un numero minimo di crediti, secondo il seguente schema:

Corsi di laurea di I livello (triennale):

- Iscritti al 2° anno: 30 crediti richiesti;
- Iscritti al 3° anno: 64 crediti richiesti;
- Iscritti NON regolarmente in corso: 1° FC. 90 crediti richiesti, 2° FC. 120 crediti richiesti.

Corsi di laurea di II livello (specialistica/magistrale):

- Iscritti al 1° anno: 12 crediti richiesti;
- Iscritti al 2° anno: 30 crediti richiesti;
- Iscritti NON regolarmente in corso: 1° FC. 64 crediti richiesti, 2° FC. 90 crediti richiesti.

Corsi di laurea a ciclo unico:

- Iscritti al 2° anno: 30 crediti richiesti;
- Iscritti al 3° anno: 64 crediti richiesti;
- Iscritti al 4° anno: 90 crediti richiesti;
- Iscritti al 5° anno: 120 crediti richiesti;
- Iscritti NON regolarmente in corso: 1° FC. 150 crediti richiesti, 2° FC 180 crediti richiesti.

Studenti del III livello (dottorandi):

Saranno ammessi alla selezione esclusivamente i candidati "senza borsa di dottorato".

Formule per il calcolo del punteggio di merito

Il calcolo della graduatoria si baserà sulle seguenti formule:

STUDENTI di PRIMO LIVELLO e CICLO UNICO

$$\text{Punteggio} = (50 * V_M/30) + (50 * (\text{creditiSuAnni})/60)$$

con: creditiSuAnni= crediti acquisiti / anni di corso

STUDENTI di SECONDO LIVELLO

$$R = (\text{votoLaurea1livello} * 3 / 11) * (3 / \text{anniLaurea1livello}) * 1,1$$

$$\text{Punteggio} = (50 * V_M/30) + (25 * (\text{creditiSuAnni})/60) * (25 * R/33)$$

con: creditiSuAnni= crediti acquisiti / anni di corso

$$V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i}$$

V_M = voto medio pesato sui crediti

V_i, C_i

voto dell'esame i-esimo, crediti dell'esame i-esimo



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

STUDENTI DEL TERZO CICLO (SOLO DOTTORANDI SENZA BORSA)

Punteggio = (voto di laurea di livello I) + (voto di laurea di livello II) / 2

oppure

Punteggio (C.U.) = voto di laurea a ciclo unico

Gli studenti selezionati per il 3° ciclo saranno inclusi in una apposita graduatoria.

Bonus Priorità: Il nuovo Programma Erasmus+ prevede la possibilità di effettuare più periodi di mobilità nel corso degli studi universitari. Ai fini della graduatoria occorrerà pertanto considerare gli eventuali periodi Erasmus per studio e per placement precedentemente effettuati dal candidato - che egli stesso autocertificherà nella propria domanda di partecipazione e che l'Università verificherà successivamente - nell'attuale ciclo di studi (quello in cui effettueranno la mobilità per cui si stanno candidando).

Sarà data priorità agli studenti che non hanno avuto precedenti esperienze Erasmus nell'attuale ciclo di studio.

Art. 11 - Domanda di candidatura

A - Scelta delle destinazioni

1. Per l'a.a. 2014/15 ciascuno candidato dovrà indicare nella domanda le **sedi di preferenza (massimo 4 opzioni)**, da scegliere tra quelle relative agli accordi stipulati per l'Area disciplinare Erasmus di riferimento ed in base alla lingua straniera conosciuta.
 2. L'elenco delle sedi disponibili per "Area Disciplinare" potrà includere Accordi Bilaterali proposti da Docenti afferenti a Dipartimenti/Corsi di Studio diversi.
 3. Lo studente, compatibilmente al proprio piano di studi, potrà scegliere tra tutte le sedi relative ad una specifica "Area Disciplinare".
 4. Tuttavia, l'assegnazione terrà conto **prioritariamente** della corrispondenza del Dipartimento tra Studente e "Docente Proponente" e seguirà l'ordine di preferenza indicato nella domanda di partecipazione dal candidato (es. Destinazione 1 = prima scelta preferita).
 5. Per ogni sede, sono disponibili le seguenti specifiche: area disciplinare dell'accordo, posti disponibili con relativo numero di mesi, livello di studio previsto durante il soggiorno all'estero ("UG"=Undergraduate: laurea di primo livello/ciclo unico, "PG"=Postgraduate: laurea specialistica/magistrale/ciclo unico, "D"=dottorato).
- NOTA BENE: nel campo "Requisiti linguistici" sono specificate le competenze linguistiche richieste dai Partner stranieri per poter essere ammessi presso i loro istituti. Si raccomanda pertanto di valutare la selezione delle destinazioni tenendo conto dei requisiti indicati e degli eventuali certificati linguistici richiesti.
6. Al link <http://relint.unime.it/cooperazione-internazionale/accordi-bilaterali-erasmus/> è inoltre possibile visualizzare, tramite l'apposito documento pdf, le specifiche dell'accordo bilaterale, che riportano importanti informazioni sull'università partner in merito a residenze, visti e permessi di soggiorno, scala ECTS, scadenze per application, contatti dei referenti e degli uffici internazionali e informazioni sull'assicurazione prevista. **Si invitano pertanto gli studenti a prendere attenta visione dei dettagli riportati negli accordi bilaterali.**
 7. Prima della presentazione delle domande, si consiglia infine di documentarsi in merito all'offerta didattica presente presso l'Università di interesse.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

B - Compilazione della domanda

1. I moduli di candidatura dovranno essere redatti esclusivamente su apposito schema elettronico disponibile sul sito LLPManager: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>. Sarà possibile compilare la propria **candidatura on line fino alle ore 23:59 del 11/05/2014**. Oltre tale termine, il sistema sarà bloccato e non sarà più possibile presentare la candidatura on-line. Si raccomanda di porre molta attenzione ai passaggi visualizzati nella domanda online, completando tutte le fasi previste dalla procedura.

2. Per il calcolo del punteggio di merito verranno considerati gli esami e le altre attività didattiche/formative previste dal piano di studi relativi all'attuale corso di studio che risulteranno registrati nella carriera dello studente alla data dell'11/05/2014 (data di scadenza del Bando); per gli iscritti a corsi del secondo livello verrà considerato anche il precedente percorso di laurea triennale (voto di laurea e i 180 crediti complessivi).

3. Considerati i tempi di registrazione on-line degli esami, alla data dell'**11/05/2014** dovrebbero risultare registrati in Esse3 tutti gli esami sostenuti nella prima sessione 2013/14. Sarà responsabilità del candidato verificare che nel proprio "Libretto", consultabile attraverso l'Area Riservata su Esse3, risultino registrati tutti gli esami sostenuti e superati.

4. Il candidato è tenuto a segnalare personalmente alla Segreteria Studenti del proprio corso di studio, eventuali registrazioni mancanti o situazioni di "attività in attesa di approvazione delibera" e, nel caso la mancata registrazione dipenda dal docente, è tenuto a rivolgere il sollecito direttamente al docente. Sarà poi cura del candidato verificare attraverso la propria Area riservata l'avvenuta registrazione entro l'**11/05/2014**.

NOTA BENE: Si ricorda che la domanda, una volta chiusa, non potrà più essere modificata né stampata. Si raccomanda pertanto di verificare la corretta compilazione prima della chiusura.

5. **Conoscenza linguistica:** All'interno della domanda di partecipazione è richiesta l'indicazione sulla conoscenza della lingua straniera che dovrà essere documentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) **Superamento dell'esame di lingua previsto dal proprio corso di studi (con attestazione del Docente titolare della materia sul livello di conoscenza acquisito secondo la classificazione europea);**

oppure

- b) **Certificazione internazionale:**

Lingua inglese:

- TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – University of Cambridge)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – Pitman)
- IELTS (International English Language Testing System - University of Cambridge)
- ISE (Integrated Skill in English – Trinity College London)
- LCCIEB (London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board)
- PET (Preliminary English Test - University of Cambridge)
- FCE (First Certificate in English - University of Cambridge)

Lingua francese:

- DELF (Diplome d'études en langue Française – Alliance Française)
- DALF (Diplome approfondit de langue Française - Alliance Française)



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Lingua tedesca:

- ZD (Zertificat Deutsch - Goethe Institut/OSD)
- ZDfB (Zertificat Deutsch fur den Beruf - Goethe Institut/OSD)
- ZMP (Zentrale Mittelstufenprüfung - Goethe Institut/OSD)
- ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung - Goethe Institut/OSD)

Lingua spagnola:

- DELE (Diplomas de Espanol como Lengua Extranjera)

6. Laddove i candidati non potranno documentare la propria conoscenza della lingua straniera, secondo le suddette modalità, dovranno sostenere un colloquio di accertamento linguistico. La "Commissione Linguistica Erasmus" accerterà l'adeguatezza della preparazione linguistica con le modalità ritenute opportune (predisponendo apposite prove di accertamento).

7. Le date e le modalità di svolgimento delle prove saranno pubblicate dall'Ufficio Programmi Comunitari su:

http://www.unime.it/unime_international e <http://unime.llpmanager.it/studenti/>

Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

8. I candidati assenti ai colloqui non potranno partecipare all'assegnazione di quelle sedi per cui non è stato possibile verificare la competenza linguistica.

C - Modalità di presentazione della Domanda di candidatura e scadenza del Bando

1. La suddetta candidatura per la partecipazione al Bando Erasmus Studio a.a. 2014/2015 dovrà pervenire, debitamente firmata, **entro le ore 12.00 del 12/05/2014**, tramite una delle seguenti modalità:

- ✓ **Consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo Informatico dell'Università degli Studi di Messina - Piazza S. Pugliatti,1 - Messina.

Orari di Ricevimento: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

dal Lunedì al Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30

- ✓ **PEC:**

L'istanza può, inoltre, essere trasmessa entro il termine stabilito dal bando, a mezzo Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo **protocollo@pec.unime.it**, in applicazione di quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000, dall'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008 (convertito dalla legge n. 2/2009), dall'art. 4 c. 4 del DPCM 6 maggio 2009 e dell'art. 65 del DLgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.

L'invio deve avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile ("immagine" o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno accettate PEC con allegate istanze in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico.

I documenti informatici allegati devono pervenire con dimensione non eccedente i 4 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero).



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

In alternativa, è possibile spedire via PEC l'istanza e gli allegati, sottoscritti dal richiedente con firma digitale il cui certificato sia valido, non sospeso, non revocato e rilasciato da un certificatore accreditato.

Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

✓ **Raccomandata A/R al seguente indirizzo:**

Università degli Studi di Messina - Ufficio Programmi Comunitari – Settore Relazioni Internazionali - Area Alta Formazione, Ricerca Scientifica e Relazioni Internazionali - c.a. Dott.ssa Grazia De Tuzza - Piazza Salvatore Pugliatti n.1 - 98122 Messina.

2. Ai fini del rispetto della scadenza, per la Raccomandata A/R, **NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE** ma verrà considerato **esclusivamente il timbro di ricevimento dell'Ufficio Protocollo Informatico dell'Università degli Studi di Messina**.

3. Alla candidatura, dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

- a) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- b) Una fotografia formato tessera firmata sul retro;
- c) Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 artt. n.46-47 (autocertificazione del titolo di studio conseguito con voto di laurea ed esami sostenuti, eventuali certificazioni linguistiche).

4. Saranno automaticamente escluse dalla selezione, le candidature non pervenute nei tempi e nei modi stabiliti dal presente bando, così come le domande i cui dati risultino incompleti o non veritieri.

Titolo V - Graduatorie e informazioni amministrative

Art. 12 – Assegnazioni delle sedi

1. Sulla base delle graduatorie di merito - formulate in ordine decrescente in base al punteggio complessivo - e del risultato delle verifiche sulla conoscenza linguistica, la Commissione Erasmus d'Ateneo procederà all'assegnazione delle sedi per Area Disciplinare e Dipartimento, tenendo conto dei seguenti criteri:

- Conoscenza della lingua straniera del paese nel quale lo studente intende recarsi;
- Coerenza del piano di studio proposto con il corso di studio dello studente.

NOTA BENE: La Commissione selezionatrice potrà proporre al candidato una sede diversa da quelle indicate nella domanda nei seguenti casi:

1. **Qualora ritenga tale sede più idonea in relazione al curriculum universitario dello studente;**
2. **Se i posti disponibili presso le sedi indicate dal candidato risultino coperti da altri candidati collocatisi in posizioni più elevate in graduatoria;**
3. **Non sia oggettivamente possibile rispettare le deadlines per la "Nomination" degli studenti presso l'Università straniera;**
4. **Se la durata del periodo di studio legato alle sedi scelte non è compatibile con gli eventuali mesi di mobilità già realizzati, al fine del rispetto dei mesi di mobilità massimi consentiti dal Programma per ogni ciclo di studio.**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 13 - Graduatorie

1. La pubblicazione delle graduatorie con le assegnazioni delle sedi avverrà sui siti http://www.unime.it/unime_international e <http://unime.llpmanager.it/studenti/> entro 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle candidature.
2. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche. Le suddette graduatorie pubblicate online valgono come pubblicità legale, ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgv. 235/2011) e avranno valore di notifica per tutti i candidati assegnatari.
3. Entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà essere trasmessa con le stesse modalità di presentazione della candidatura (art. 11.C).
4. Per tutti gli studenti selezionati ed inclusi in graduatoria, a parità di merito verrà data precedenza al/alla candidato/a anagraficamente più giovane.

Art.14 - Accettazione della borsa Erasmus

1. Gli studenti che risulteranno assegnatari in graduatoria dovranno compilare in tutte le sue parti il **modulo di accettazione o rinuncia** della borsa di studio Erasmus e consegnarlo **entro 7 giorni dalla pubblicazione dalle graduatorie** all'Ufficio Programmi Comunitari - Settore Relazioni Internazionali dell'Ateneo (Via Consolato del Mare n. 41, tel. 090 6768531/32; e-mail: dsiddi@unime.it).
2. Gli assegnatari che non sottoscrivono l'accettazione del soggiorno Erasmus entro i termini stabiliti, saranno automaticamente esclusi dalle graduatorie, quali rinunciatari senza giustificato motivo, perdendo ogni diritto alla mobilità in corso. Eventuali rinunce comporteranno lo scorrimento delle graduatorie.
3. La pubblicazione delle graduatorie aggiornate in base alle accettazioni e alle rinunce verrà notificata esclusivamente mediante comunicazione sul portale d'Ateneo www.unime.it sezione "International" (link: http://www.unime.it/unime_international) e sul sito: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>.

NOTA BENE: Qualora siano scaduti i termini di accettazione della registrazione "Application" presso l'Università straniera, le mobilità si potranno effettuare esclusivamente nel secondo semestre. **Non sono consentiti cambi della sede assegnata.**

L'accettazione non garantirà allo studente di poter partire: occorrerà che l'Università ospitante confermi esplicitamente di poterlo accogliere.

Titolo VI - GESTIONE DELLA MOBILITÀ

ART. 15 - Predisposizione documenti preliminari

1. Il Programma Erasmus+ prevede una serie di documenti obbligatori che coinvolgono le tre parti interessate (Studente, Università di appartenenza, Università ospitante), necessari affinché il periodo di mobilità risulti regolare. Eventuali difformità rilevate nei predetti documenti nel corso dei controlli effettuati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, o l'assenza dei documenti stessi, possono determinare la restituzione dei contributi economici percepiti dai partecipanti e sanzioni per le Università.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

2. Lo studente, prima della partenza, ha l'obbligo di predisporre e concordare con il Docente Referente per la mobilità internazionale del proprio Dipartimento il **"Learning Agreement"** in **TRE COPIE originali**.

3. Nel Learning Agreement dovranno essere riportate le attività didattiche che lo studente intende svolgere all'estero (corsi e/o preparazione tesi), secondo le modalità riportate nell'art.12 "Approvazione del Learning/Training Agreement prima della partenza" del Regolamento d'Ateneo "Riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero" emanato con D.R. n. 1307 del 23/05/2013.

4. Almeno un mese prima della partenza, lo studente dovrà inoltre compilare, firmare e consegnare all'Ufficio Programmi Comunitari l'**Accordo Finanziario Studente/Istituto** in duplice copia necessario per il pagamento della borsa di mobilità.

ART. 16 - Iscrizione presso l'Università di destinazione

1. Lo studente dovrà **provvedere autonomamente** al perfezionamento dell'iscrizione e alla richiesta dell'alloggio presso l'Ateneo ospitante, secondo le modalità indicate dall'Università stessa, **nel rispetto delle relative scadenze**.

2. Tutte le informazioni relative alle procedure amministrative e didattiche (come iscrizione e Offerta formativa) sono riportate negli elenchi delle sedi di destinazione disponibili, di cui al precedente art. 6.

ART. 17 - Ingresso nel Paese ospitante

1. Lo studente dovrà **informarsi autonomamente** in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante (es.: visto per studio richiesto dalla Turchia), rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (ambasciate e consolati) in Italia;
- assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche.

2. La legislazione e la normativa che regolano l'immigrazione degli **studenti non comunitari** nei vari Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono differenti, e legate alla nazionalità di tali studenti: **è responsabilità dello studente raccogliere con il necessario anticipo le informazioni e procurarsi i documenti** che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione, rivolgendosi alle rispettive rappresentanze diplomatiche.

ART. 18 - Preparazione Linguistica

1. La Commissione Europea sta organizzando, attraverso le Agenzie Nazionali Erasmus+, corsi online gratuiti nelle principali lingue dell'Unione Europea: inglese, francese, tedesco, spagnolo e italiano. Le regole e le modalità di erogazione e di fruizione dei predetti corsi non sono ancora state definite. Maggiori informazioni verranno pertanto diffuse non appena saranno disponibili.

2. Le Università straniere organizzano corsi di lingua di vari livelli e di varia durata per gli studenti Erasmus ospitati; in genere all'inizio del semestre o dell'anno di studi sono previsti corsi intensivi. I corsi possono essere gratuiti o a pagamento. Informazioni in merito verranno fornite direttamente dalle Università di destinazione.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

ART. 19 - Inizio della mobilità Erasmus

1. Lo studente dovrà obbligatoriamente comunicare il suo arrivo presso l'Università ospitante inviando il modulo "Conferma di arrivo/partenza".
2. E' possibile **modificare il piano di studi** già presentato ed approvato; lo studente dovrà quindi consultare il Referente per la mobilità internazionale e quello dell'Istituto partner per concordare insieme ogni cambiamento al Learning Agreement originale compilando il modulo "Changes to original proposed study programme".
3. Qualora lo studente abbia la necessità di **prolungare il periodo**³ per completare o integrare le attività previste dal Learning Agreement, potrà prorogare la permanenza⁴ all'estero. L'autorizzazione al prolungamento verrà concessa solo dopo avere acquisito il benestare dell'Università ospitante e di appartenenza. Il termine ultimo per chiedere tale proroga è il 30 aprile 2015.

ART. 20 - Documenti di fine periodo

1. Alla fine del periodo trascorso in Erasmus, lo studente dovrà consegnare all'Ufficio Programmi Comunitari i seguenti documenti rilasciati dall'Università europea ospitante:
 - a. Certificato di Frequenza o Conferma di arrivo/partenza;
 - b. Learning Agreement/Changes in originale debitamente firmato dai responsabili di entrambi gli Atenei;
 - c. Transcript of Records (certificato dei risultati conseguiti).
2. Come specificato nell'Accordo finanziario di cui all'art. 15 comma 5, lo studente dovrà altresì consegnare la "Relazione Individuale" (questionario relativo all'esperienza vissuta durante il periodo di soggiorno).
3. La mancata consegna della suddetta documentazione entro 30 giorni dal termine della mobilità comporterà la perdita del diritto ai contributi economici, sia per chi li ha ottenuti (con obbligo di immediata restituzione), sia per chi potrebbe ottenerli a posteriori, in seguito a disponibilità di altri fondi.

ART. 21 - Riconoscimento

1. Per la procedura di riconoscimento delle attività svolte in Erasmus, si rimanda al Regolamento d'Ateneo "Riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero" emanato con D.R. n. 1307 del 23/05/2013.

ART. 22 - Copertura Assicurativa

1. Gli studenti in mobilità sono coperti da una polizza assicurativa, a carico dell'Università degli Studi di Messina, per gli infortuni e Responsabilità Civile, valida per tutto il periodo all'estero ed esclusivamente per svolgere l'attività prevista nel proprio piano di studio.

³ La copertura finanziaria delle mensilità aggiuntive a seguito di richiesta di prolungamento sarà confermata solo dopo la verifica della disponibilità di fondi residui.

⁴ Il periodo di mobilità complessivo, compreso il prolungamento, non potrà protrarsi oltre il 30 settembre 2015.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

ART. 23 – Informativa ai Sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003

1. I dati personali dei candidati verranno trattati dall'Università degli Studi di Messina per le finalità proprie del Programma Erasmus+. Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'Università (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, Università ospitante), come previsto dalla normativa vigente.

ART. 24 – Calendario delle scadenze:

18 aprile 2014

Apertura della presentazione delle candidature. Sarà possibile presentare la candidatura online attraverso il link: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>.

11 maggio 2014, ore 23.59

Scadenza per la presentazione della candidatura online.

12 maggio 2014, ore 12.00

Scadenza per la consegna della documentazione cartacea.

12 giugno 2014

Pubblicazione delle graduatorie on-line. Per consultarle occorrerà accedere al link: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>

19 giugno 2014, ore 12.00

Scadenza per l'accettazione dei posti assegnati e riferiti alla graduatoria pubblicata il 12/06/2014.

26 giugno 2014

Pubblicazione delle graduatorie aggiornate on-line. Per consultarle accedere al link: <http://unime.llpmanager.it/studenti/>

03 luglio 2014, ore 12.00

Scadenza per l'accettazione dei posti assegnati e riferiti alla graduatoria aggiornata pubblicata il 26/06/2014.

*Realizzato con il contributo della Commissione Internazionalizzazione del Senato Accademico
e della Commissione per la mobilità Erasmus d'Ateneo*

Messina, 18 APR. 2014

R.P.A.
Dott.ssa *Domenica Siddi*

Direzione Servizi Didattici
Ricerca e Alta Formazione
Il Direttore
Dott. *Carmelo Trommino*

IL RETTORE
Prof. Pietro Navarra

