

N. posti	Categoria e area	Profilo	Ruolo conoscenze capacità
1	EP area amministrativa gestionale		<p>SCOPO DEL RUOLO: Coordinare e presidiare i processi relativi alle attività di pianificazione, controllo valutazione volte al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza organizzativa dell'Ateneo</p> <p>ATTIVITA' E RESPONSABILITA' IN CAPO AL RUOLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - presidiare e coordinare le attività a supporto della pianificazione strategica di Ateneo e supporto metodologico all'elaborazione dei Piani Triennali. - svolgere attività di supporto qualificato al Nucleo di Valutazione di Ateneo nella valutazione della ricerca e della didattica che si esplica nella valutazione dei requisiti e degli indicatori quali-quantitativi dei corsi di studio, dei master e dei dottorati di ricerca. - attuare supporto tecnico agli organi di indirizzo politico amministrativo per le materie di competenza. - Presidiare e coordinare le attività dell'Ufficio Controllo di Gestione mediante supporto alla definizione del budget, presidio e monitoraggio degli indicatori di efficienza ed efficacia delle attività amministrative; - presidiare e coordinare le attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa. - gestire la rendicontazione sulla performance e gli strumenti di monitoraggio degli indicatori e dell'attuazione delle strategie dell'Ateneo indicati nei documenti programmatici. - svolgere attività di supporto per la valutazione della ricerca: analisi dei requisiti e degli indicatori; valutazione dei prodotti della ricerca - garantire l'affidabilità delle informazioni e la loro pubblicazione in attuazione alle norme del D.Lgs. 33/2013 e al Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità nonché al Piano di prevenzione della corruzione - elaborare relazioni e report periodici e annuali. - presidiare lo sviluppo e la gestione di progetti innovativi con particolare attenzione alle tematiche di sostenibilità ambientale. <p>CONOSCENZE ED ESPERIENZE RICHIESTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elevata conoscenza relativa alle tecniche, alle metodologie e alle procedure operative necessarie alla pianificazione, al controllo e alla previsione delle variabili economiche, finanziarie e organizzative rilevanti per i piani di sviluppo operativo di Ateneo, quali la pianificazione, controllo di gestione, tecniche di benchmarking, tecniche di project management, management by objectives (MBO) analisi statistica. - Elevata conoscenza relativa alle tecniche, strumenti e norme funzionali allo sviluppo e gestione del sistema dei controlli interni nonché alle iniziative e interventi in materia di sostenibilità. - Elevata conoscenza di metodologie atte a supportare le valutazioni inerenti le attività di ricerca e didattica. - Elevata conoscenza della normativa sulla valutazione del Sistema Universitario e della normativa generale dell'Università (compresa quella relativa alla PA in generale riferibile all'Università) - Elevata conoscenza della normativa nazionale sulla trasparenza delle PPAA e norme anticorruzione

		<ul style="list-style-type: none">- Elevata capacità di organizzazione e di gestione di progetti innovativi- Conoscenze relative alle metodologie, agli strumenti di analisi funzionale, allo sviluppo e all'implementazione di applicazioni tecnologiche.- Conoscenze informatiche legate al pacchetto Office- Buona conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1 del quadro di riferimento europeo delle lingue- E' inoltre richiesta particolare qualificazione professionale attinente al ruolo di durata almeno triennale svolta in ambito pubblico o privato <p>CAPACITA'</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacità di programmazione e monitoraggio delle attività- capacità relative alla gestione di risorse umane e di gruppi di lavoro e allo sviluppo delle competenze del personale coordinato- capacità di costruire e gestire relazioni in ambiti organizzativi complessi e di comunicazione- Capacità di problem solving e orientamento all'innovazione- capacità legate allo sviluppo e alla promozione di nuovi servizi <p>REQUISITI:</p> <p>Titolo di studio: Laurea ex DM 509/99 o laurea (L) ex DM 270/04 ovvero diploma di laurea conseguito ante D.M. 509/99, ovvero laurea specialistica (LS) ex DM 509/99 o laurea magistrale (LM) ex DM 270/04,</p> <p>B) più particolare qualificazione professionale attinente al ruolo da coprire di durata almeno triennale svolta presso Università o altre Pubbliche Amministrazioni ovvero svolta in ambito privato, risultante dal CV</p> <p>Il ruolo recepisce il grado di autonomia e di responsabilità stabiliti dal CCNL – Comparto Università del 16/10/2008, tabella A, che prevede che il grado di autonomia sia relativo alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale ed il grado di responsabilità sia relativo alla qualità ed economicità dei risultati ottenuti</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------