

POLITECNICO DI MILANO



Prot. n. 3108
Class. I/9

Milano, 31 GEN. 2014

Ai Direttori Generali
delle Università
e degli Istituti Universitari

Loro Sedi

OGGETTO: Avviso mobilità di comparto ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. del comparto università 2006-2009.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico amministrativo del comparto università, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57 del C.C.N.L., si comunica che il Politecnico di Milano intende avviare una procedura di selezione relativa a n° 1 posto a tempo indeterminato per il profilo allegato.

I dipendenti interessati di università appartenenti alla stessa categoria e area dei posti da ricoprire potranno inoltrare domanda di mobilità, con specifico riferimento al profilo di interesse, indicando il codice riportato sull'intestazione del profilo,

entro e non oltre il 17/02/2014

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella del posto descritto;
2. autocertificazione dello stato di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, da cui risultino la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica. Indicazione dell'appartenenza a una delle categorie di cui alla legge 68/99;
3. motivazione della richiesta di trasferimento;
4. assenso dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento;
5. fotocopia di un documento di identità, in corso di validità;
6. autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Legs.vo 196/2003.

Politecnico di Milano
Area Risorse Umane e Organizzazione

Piazza Leonardo da Vinci, 32
20133 Milano
Tel. 02 2399 2234
Fax 02 2399 2102
www.polimi.it
antonio.marcato@polimi.it
Partita Iva: 04376620151
Codice fiscale: 80057930150

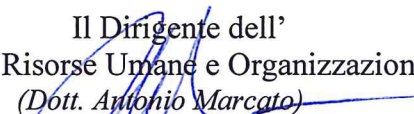
La domanda sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato del **17 Febbraio 2014** (farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante).

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, potrà essere inviata entro il medesimo termine anche tramite la Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo pecateneo@cert.polimi.it . L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Con i migliori saluti.

Il Dirigente dell'
Area Risorse Umane e Organizzazione
(Dott. Antonio Marcato)



All./1

PROFILO DELLA POSIZIONE DA BANDIRE Cod. ASSR - SVRA	
STRUTTURA	Area Servizi Supporto alla Ricerca Servizio Valorizzazione Ricerca
CATEGORIA	EP
AREA PROFESSIONALE	TECNICA, TECNICA ED ELABORAZIONI DATI
ORARIO SETTIMANALE	36 ORE
TITOLO POSIZIONE	Responsabile Servizio Valorizzazione Ricerca
FUNZIONI (attività)	
<p>Coordinamento e gestione delle procedure inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la valutazione e il deposito dei titoli di proprietà industriale; - le procedure di mantenimento e gestione del portafoglio brevetti; - le attività negoziali di licensing out del portafoglio attivo; - le attività di gestione della proprietà industriale in tutte le forme contrattuali di ricerca collaborativa; - le attività di valutazione di idee imprenditoriali ai fini di accreditamento a società spin-off; - le attività di gestione del portafoglio di partecipazioni nelle società spin-off di ateneo; - le attività di gestione dei progetti di finanziamento che coinvolgono la struttura; - attività di networking a livello nazionale ed europeo. <p>Gestione delle attività relative al funzionamento ordinario del personale e della struttura.</p>	
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
Laurea magistrale o titolo equipollente in scienze economiche o giuridiche.	
REQUISITI FONDAMENTALI E ACCESSORI	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ottima conoscenza delle tematiche relative alla protezione e alla valorizzazione della proprietà industriale ▪ ottima padronanza della lingua inglese (scritta e parlata) ▪ ottime capacità relazionali e di gestione del personale ▪ ottima conoscenza di Microsoft Office ▪ disponibilità a svolgere missioni all'estero ▪ esperienze lavorative in ambito della gestione della proprietà intellettuale in ambito pubblico ▪ conoscenza del sistema universitario italiano. 	