



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI MESSINA

Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata

C.da Di Dio - Villaggio S. Agata - 98166 Messina- Italy

c.f. 80004070837

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO E OCCASIONALE PER ESPERTO REVISORE DEI CONTI

Nell'ambito delle attività del Progetto 7FP Grant Agreement n. 257019 dal titolo: VIRTUALIZED STORAGE SERVICES FOUNDATION FOR THE FUTURE INTERNET -VISION CLOUD, C.U.P. J4J10000270006 (con decorrenza dal 01/10/2010 al 31/12/2013), il Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.)

INDICE

una procedura comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, volta ad accertare la disponibilità di un soggetto esterno, con specifiche competenze di Revisore dei Conti, con cui stipulare un *contratto di lavoro autonomo occasionale avente per oggetto la rendicontazione finanziaria delle spese dichiarate nell'ambito del Progetto Europeo "Vision Cloud" sopra citato.*

Art. 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di incarico professionale per lo svolgimento della attività di rendicontazione finale del progetto "*Vision Cloud*" con specifico riferimento all'attività svolta dal D.I.C.I.E.A.M.A.- Università degli Studi di Messina, quale partner del Progetto, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Puliafito Antonio.

Il soggetto selezionato dovrà verificare l'attività di rendicontazione intermedia e finale del Progetto "*Vision Cloud*". In particolare, dovranno essere svolte le attività di controllo amministrativo-contabile al fine di verificare che:

- le spese dichiarate dal beneficiario finale siano giustificate dalle finalità del progetto;
- il progetto finanziato sia attuato nel rispetto della relativa convenzione; e domande di rimborso del beneficiario siano corrette;
- il progetto e le spese effettuate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali;
- il progetto non abbia il doppio finanziamento delle spese, mediante altri programmi nazionali o comunitari o altri periodi di programmazione;
- sia stata attuata ogni altra verifica, controllo ed adempimento previsto dalla normativa di legge nazionale e dell'Unione Europea;
- certificazione finale di audit finanziario relativamente al progetto "*Vision Cloud*".

Lo scopo dell'Audit, pertanto, è ottenere la certificazione così come rilasciata in qualità di Revisore Contabile Indipendente circa l'accuratezza delle dichiarazioni di spesa e delle entrate in armonia con le disposizioni comuni, condizioni derivanti dal Regolamento finanziario dell'Unione Europea, la legislazione nazionale e le regole di contabilità e in relazione alle previsioni del progetto.

Art. 2

Le attività di verifica devono essere svolte secondo le tempistiche e le modalità definite dal 7FP-Grant Agreement n. 257019, Virtualized Storage Services Foundation for the Future Internet-Vision Cloud (Collaborative Project).

Il Revisore verificherà l'utilizzo dei fondi provenienti dalle fonti di finanziamento.

In particolare verificherà:

- a) Lo sviluppo del progetto sulla base di un esame della coerenza tra il Grant Agreement n. 257019 (ed eventuali integrazioni e modifiche) e i documenti di progetto. Le azioni sviluppate e le dichiarazioni di spesa saranno confrontate con le azioni dichiarate nella convenzione di finanziamento e con le spese previste nel budget;
- b) L'eleggibilità dei costi dichiarati sulla base dei seguenti criteri:
 - siano identificabili e verificabili;
 - siano stati previsti nel budget iniziale del progetto o siano stati autorizzati attraverso revisioni dell'accordo iniziale e le eventuali variazioni comunicate e/o autorizzate dalla Commissione Europea;
 - siano direttamente collegati e necessari per lo sviluppo del progetto;
 - siano realistici e congruenti e siano state applicate le procedure di selezione e di gare pubbliche per acquisizione di beni e servizi;
 - siano stati sostenuti durante il decorso del progetto;
 - siano stati liquidati (ad eccezione della parcella dell'Auditor).
- c) Le dichiarazioni di tutte le entrate del progetto.

Il Revisore, dopo avere completato le verifiche e i controlli di competenza, come sopra descritti, deve procedere alla formalizzazione degli stessi attraverso la predisposizione e la validazione dei modelli standard relativi al progetto e redigere il verbale di Revisione delle Spese rendicontate in sede di valutazione sia intermedia sia finale del progetto "Vision Cloud".

L'incarico si intende concluso con la consegna del verbale relativamente al rapporto di valutazione finale.

Art. 3

La prestazione avrà esecuzione prevalentemente presso la segreteria amministrativa del D.I.C.I.E.A.M.A. C.da di Dio, 1, C.A.P. 98166, S. Agata-Messina. Il contratto comporterà un impegno lavorativo compatibile con i termini massimi previsti per la rendicontazione finale del progetto "Vision Cloud", previsti non oltre il 17 Marzo 2014.

In ogni caso non sarà superiore a 30gg. nel corso dell'anno solare e viene esclusa proroga.

L'ammontare unitario onnicomprensivo del contratto, è di € 1.500,00 (millecinquecento/00) al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi) sia a carico dell'Ente che del collaboratore. Detto corrispettivo rimarrà invariato fino al termine della collaborazione, per la quale non è previsto alcun trattamento di fine rapporto. L'importo previsto dal contratto graverà su fondi del Progetto "Vision Cloud" e sarà corrisposto in un'unica rata subordinatamente alla consegna, da parte del revisore, del verbale relativo al rapporto di valutazione finale al Responsabile Scientifico Prof. Puliafito Antonio.

Art. 4

Sono requisiti per l'ammissione alla selezione, da possedersi entro la data di scadenza del bando, pena l'esclusione:

- laurea (vecchio ordinamento o specialistica) in Economia/Commercio ovvero Scienze Economiche e Bancarie e/o equipollenti;
- iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- iscrizione al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, da almeno 10 anni;
- esperienza di almeno 5 anni di attività a qualsiasi titolo prestata nella Pubblica Amministrazione, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte di Enti della Pubblica Amministrazione, con riferimento alle attività oggetto del presente incarico;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione;
- non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato (All. 1), debitamente compilata e firmata deve essere inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata *brevi manu* e deve pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.), **tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/01/2014. A tale fine non farà fede la data di spedizione o del timbro postale accettante.**

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- 2) residenza;
- 3) indirizzo a cui si desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, precisando il codice di avviamento postale.

Il candidato deve inoltre dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ;
- 2) di non avere riportato condanne penali;
- 3) di essere a piena e completa conoscenza che il contratto di cui al presente bando non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro di nessun tipo con l'Università di Messina, e che l'assegnazione non costituisce in alcun caso ragione di futuro rapporto di lavoro con l'Università di Messina.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- 2) curriculum vitae riportante esperienze atte a comprovare l'attitudine del candidato all'attività di revisore dei conti;
- 3) qualsiasi titolo o documento comprovante l'attitudine del candidato all'attività di revisore dei conti;
- 4) elenco contenente l'indicazione esatta di tutti i documenti, titoli e lavori presentati al concorso.

La domanda dovrà essere trasmessa al Segreteria del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.), in un unico plico con i titoli e i documenti. Sull'involucro devono risultare, pena l'esclusione dal concorso, le indicazioni riguardanti nome, cognome e indirizzo del candidato e le indicazioni della parte del bando cui si partecipa con la dicitura: **"Procedura comparativa n. 1 incarico Revisore dei Conti-Progetto Vision Cloud"**. Non saranno accettati certificati, documenti o titoli oltre il giorno stabilito per la scadenza dei termini, né sarà consentita la sostituzione di manoscritti o bozze di stampa.

Art. 6

Il presente avviso sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.) e pubblicato sul sito internet dell'Università (www.unime.it).

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Art. 7

La Commissione Giudicatrice del concorso sarà nominata dal Direttore di Dipartimento con proprio decreto su proposta del Responsabile Tecnico-Scientifico del progetto e sarà formata da tre componenti facenti parte del progetto. La Commissione esprimerà il proprio insindacabile giudizio in base ai curricula, ai titoli presentati ed all'eventuale svolgimento di un colloquio, qualora ritenga insufficiente l'esito della valutazione dei titoli ai fini della definizione della graduatoria di merito, da comunicare ai candidati con preavviso di 5 giorni, mediante affissione nella bacheca del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.) e pubblicato sul sito internet dell'Università (www.unime.it).

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

La valutazione della Commissione è determinata, ai fini della definizione del punteggio globale, nel modo seguente:

Ai fini della formulazione della graduatoria, la commissione potrà attribuire un massimo di 50 punti, così ripartiti:

- | | |
|---|-----------------|
| - Laurea con punteggio superiore a 100 | fino a 5 punti |
| - Iscrizione all'Albo dei Revisori da più di 10 anni | fino a punti 10 |
| - Esperienza professionale | fino a punti 15 |
| - Incarico di revisore nei programmi di finanziamento del Fondo Sociale Europeo | fino a 5 punti |
| - Altri titoli | fino a 15 punti |

L'Amministrazione si riserva la possibilità, nel caso in cui il numero dei candidati precluda la possibilità di svolgere in giornata l'eventuale colloquio, di comunicare in sede di prova d'esame un

nuovo calendario. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8

A conclusione dei propri lavori la Commissione redigerà una relazione dettagliata contenente un elenco dei candidati ritenuti idonei, in ordine di merito.

I risultati della procedura di valutazione comparativa saranno resi noti mediante affissione nella bacheca del Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.), e pubblicati sul sito internet dell'Università (www.unime.it).

Art. 9

Il Direttore del Dipartimento, con proprio decreto, conferirà al primo candidato risultato vincitore della valutazione comparativa, secondo la graduatoria definita per il profilo richiesto, un contratto di lavoro autonomo occasionale per un impegno lavorativo non superiore a 30gg. nel corso dell'anno solare.

L'incarico ha natura di CONTRATTO DI LAVORO OCCASIONALE e verrà conferito ai sensi e per gli effetti degli art. 2222-2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. Il conferimento del contratto presume che il vincitore abbia provveduto a propria cura e spesa alla copertura assicurativa per responsabilità civile per l'intero periodo di durata del contratto, con il vincolo del rispetto delle norme richieste a tal proposito dall'Università di Messina. Devono inoltre presentare dichiarazione di essere a conoscenza e di voler rispettare le norme di sicurezza operanti all'interno del Dipartimento.

Il conferimento del contratto è subordinato alla presentazione da parte dell'assegnatario di dichiarazione ai sensi e per gli effetti della legge 24/11/2003 n.326 e della L. 335/95 (art.2) in riferimento al contratto di lavoro autonomo occasionale.

Art. 10

Il contratto, unitamente agli atti della procedura comparativa, sarà inviato alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'efficacia del contratto e l'inizio delle attività connesse vengono sospesi sino alla conclusione del procedimento di controllo da parte della Corte dei Conti. Nel caso in cui il suddetto controllo abbia esito negativo il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto al prestatore né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Qualora la Corte dei Conti si pronunci positivamente il contratto acquisterà efficacia entro cinque giorni dal momento della comunicazione da parte della Corte dei Conti ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e all'art. 27 della Legge 24 novembre 2000, n. 340. Il responsabile della struttura avvertirà tempestivamente il soggetto esterno prescelto dell'esito del controllo della Corte dei Conti. L'incarico dovrà essere espletato in assoluta autonomia, sotto la supervisione del Responsabile Scientifico del Progetto, Prof. Puliafito Antonio, senza vincoli di subordinazione e non comporterà l'osservanza di orari di lavoro prestabiliti. L'attività verrà svolta prevalentemente presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata, C.da di Dio, 1- S.Agata.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 11

In caso di rinuncia del vincitore, il contratto, per la parte del tempo ancora disponibile, potrà essere attribuito su proposta del Responsabile Scientifico ai successivi occupanti la graduatoria di merito degli idonei.

Il vincitore decade dal diritto alla stipula del contratto se, entro il termine di 5 giorni dalla data di ricezione della lettera in cui viene dichiarato vincitore, non dichiara di averlo accettato e se, pur avendolo accettato, decorsi i termini di cui al precedente art. 8, non dimostri di avere iniziato l'attività di rendicontatore tranne che per gravi motivi di salute o per casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Il vincitore inoltre decade se, entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della lettera, non provveda a presentare la documentazione relativa a quanto indicato all'art. 9.

Il revisore dei conti che non prosegua l'attività in modo immotivato o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze oppure dimostri manifesta incapacità ad eseguirla, potrà essere dichiarato decaduto dal contratto, su indicazione del Responsabile Scientifico con lettera del Direttore.

La collaborazione è svolta in condizioni di autonomia senza orario di lavoro predeterminato, ma soggetta a tempistica nell'esecuzione delle varie attività previste da concordare con il responsabile del progetto.

Ai sensi dell' art. 10, comma primo, della legge 31.12.96 n. 675 e successive integrazioni e modifiche, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il Dipartimento di cui all'intestazione e trattati con per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di collaborazione instaurato. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alla amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato titolare del contratto.

Messina, lì 24 Gennaio 2014

IL DIRETTORE

(Prof. Antonino D'Andrea)

Allegato 1

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

**Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica, Edile, Ambientale e Matematica Applicata
C.da di Dio, 1- 98166 - Vill. S. Agata, Messina**

Al Dipartimento di Ingegneria Civile,
Informatica, Edile, Ambientale e Matematica
Applicata (D.I.C.I.E.A.M.A.)
C.da Di Dio - Villaggio S. Agata
98166 Messina

DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a prov. il.....
residente a.....prov....c.a.p.....in Via
n....., Codice Fiscale, chiede di essere ammesso/a alla procedura
comparativa per titoli ed eventuale colloquio ai fini dell'individuazione di n. 1 soggetto esterno per
lo svolgimento di compiti di Revisore dei Conti, in possesso dei requisiti previsti dal bando,
nell'ambito delle attività del Progetto FP7 Grant Agreement n. 257019 dal titolo: VIRTUALIZED
STORAGE SERVICES FOUNDATION FOR THE FUTURE INTERNET -VISION CLOUD,
dell'Università di Messina ed un impegno lavorativo massimo di 30 giorni.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino
- di essere in possesso della Laurea inconseguita il
.....pressocon votazione
- di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare periodo e mansioni). In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto indicare i motivi della cessazione;
- di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

È a conoscenza che, ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della procedura.

Inoltre, i dati personali contenuti nel curriculum del soggetto individuato a seguito della procedura comparativa, nonché il contratto, saranno trasmessi alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20 come modificata dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009 convertito con modifiche in L. 102/2009 e che l'efficacia del contratto è sospesa sino alla conclusione del procedimento di controllo da parte della Corte dei Conti.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....
.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

Curriculum vitae datato e firmato;

Elenco dei titoli e relativa documentazione;

Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data

Firma.....