



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Direzione Amministrativa  
Progetto mobilità

Siena, **12 NOV. 2013**

Prot. *38717 VII/2*

- Ai Direttori Generali  
delle Università per il successivo inoltro ai dipendenti interessati

- A tutte le Pubbliche Amministrazioni

e, per conoscenza:

- Alle Organizzazioni Sindacali  
- Alla Rappresentanza Sindacale Unitaria

LORO SEDI

**OGGETTO:** Avviso mobilità compartimentale ed intercompartimentale per la copertura di n. 2 posti di Categoria C presso questo Ateneo, riservato agli appartenenti alle "categorie protette" di cui all'art. 18 della legge 12.03.1999 n. 68.

Per favorire l'attuazione della mobilità compartimentale ed intercompartimentale, comunico che presso questo Ateneo sono ricopribili per trasferimento i posti di seguito indicati:

- n. 2 posti Categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, contratto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno, riservati agli appartenenti alle "categorie protette" di cui all'art. 18 della legge 12.03.1999 n. 68, per le esigenze degli Uffici e servizi contabili dell'Ateneo sia centralizzati sia periferici.

Inquadramento: Categoria C, posizione economica C1;

Area: Amministrativa;

Sede di destinazione: Uffici e servizi contabili dell'Ateneo, sia centralizzati sia periferici.

Funzioni: "addetto all'espletamento, con autonomia operativa, delle procedure inerenti agli emolumenti del personale e all'istruzione di atti contabili e di bilancio per le quali sono richieste conoscenze teorico-pratiche in materia di ragioneria e contabilità. Addetto ai rapporti con l'utenza con capacità di trattare nel merito i problemi prospettati nell'ambito del proprio settore di competenza e nei limiti del proprio livello di autonomia con buona capacità relazionale. E' necessario avere nozioni di diritto pubblico, diritto del pubblico impiego, contabilità di stato e legislazione universitaria".

PROGETTO MOBILITA'  
Via Banchi di Sotto, 55 Siena  
Tel.0577232389  
Mail Giancarlo.toricelli@unisi.it



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

Si comunica che, contestualmente alla presente circolare, è stata attivata per i medesimi posti, la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi. Si evidenzia pertanto che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti, parzialmente o totalmente, inefficace la predetta procedura.

Potranno inoltrare la domanda di trasferimento:

a) i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università, inquadrati nella categoria dei posti da ricoprire e appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12.03.1999 n. 68 ed in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado;

b) i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro Comparto con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alle categorie richieste del Comparto Università e appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12.03.1999 n. 68 ed in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado;

Alla domanda dovranno essere allegati:

1) un curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati. Il curriculum dovrà evidenziare il possesso di una professionalità corrispondente a quella sopra descritta;

2) autocertificazione dei periodi di servizio prestato l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti;

3) nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del presente avviso di mobilità;

4) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

Le istanze di partecipazione ed il curriculum vitae, compilati e sottoscritti secondo i modelli allegati al presente avviso, nonché gli ulteriori documenti richiesti, dovranno essere inviati entro e non oltre il giorno **30/11/2013**, utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

a) e-mail (in formato pdf) al seguente indirizzo di posta elettronica: [concorsi@unisi.it](mailto:concorsi@unisi.it);

b) Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it) (in formato pdf).;

c) via fax al numero: 0577 232227;

L'amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre la data indicata.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura -non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

In applicazione dell'art. 57 del vigente CCNL Comparto Università, le istanze saranno esaminate dando comunque precedenza alle domande di mobilità compartimentale.

La selezione dei candidati sarà e avverrà attraverso:

- l'analisi del curriculum vitae;
- colloquio;



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

- una prova di utilizzo degli strumenti informatici comprensiva della verifica delle conoscenze operative del pacchetto informatico di Office.

L'ammissione al colloquio e alla prova di utilizzo sopraindicata sarà decisa, a insindacabile giudizio dall'Amministrazione, sulla base dell'esame del curriculum vitae: è quindi possibile che non tutti coloro che abbiano presentato domanda vengano convocati per il colloquio.

I colloqui saranno, indicativamente svolti entro il mese di Gennaio 2014. Con il colloquio sarà verificato se le caratteristiche e i requisiti delle persone, anche in termini di attitudine e motivazione, sono in linea con le esigenze organizzative dell'Università di Siena, tenuto anche conto di elementi, dinamiche e specificità di contesto.

L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Nel caso di più candidati riconosciuti idonei, la scelta effettuata sarà motivata in termini di funzionalità per la struttura e non di semplice comparazione dei candidati, fermo restando che le loro istanze potranno essere riconsiderate nel caso di eventuali rinunce dei candidati prescelti.

Si informa, infine, che sono già state attivate la procedura di mobilità sulla base di quanto disposto dal CCNL del 16.10.2008 art. 57, comma 5.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio..

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico-amministrativo la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Il presente avviso la cui pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile all'indirizzo:

<http://www.unisi.it/ateneo/concorsi-gare-e-appalti/concorsi-personale/concorsi-personale-tecnico-amministrativo>

Con i migliori saluti.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.sa Ines Fabbro

Alliegato:  
Modello Domanda



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

FAC-SIMILE DOMANDA

Al Direttore Amministrativo Università degli Studi di Siena  
Via Banchi di Sotto, 55  
53100 SIENA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
PRESENTA

domanda di mobilità presso l'Università degli Studi di Siena per la/e seguenti  
posizioni descritte nell'avviso Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;  
Cat. \_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_;

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda  
corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_;

2. di essere residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in via: \_\_\_\_\_;

3. di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea;

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune \_\_\_\_\_ e di godere dei diritti civili e  
politici;

5. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso  
contrario indicare quali \_\_\_\_\_;

6. di non avere procedimenti disciplinari in corso né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso  
dell'ultimo biennio. In caso contrario indicare quali \_\_\_\_\_;

7. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

8. di essere in servizio presso la seguente Amministrazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

e di essere inquadrato in categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_;  
L'attività esercitata può essere così brevemente descritta:

9. dichiara di essere in possesso del nullaosta preventivo di cui si allega copia;

10. di appartenere alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12/03/1999 n. 68;

11. di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92;

12. di avere la seguente posizione familiare ( indicare carichi di famiglia, eventuali necessità di  
ricongiungimento al coniuge o cura di parenti infermi, ecc. ....)



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

13. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in

\_\_\_\_\_ ;  
  
Data,

Firma  
\_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae, datato e firmato, nonché autocertificazione dei periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Si allega altresì copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità, in corso di validità.

Data,

Firma  
\_\_\_\_\_