

Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013"
Asse I – Sostegno ai mutamenti Strutturali.
Obiettivo Operativo 4.1.1.1- *Aree Scientifico-Tecnologiche generatrici di processi di trasformazione del sistema produttivo e creatrici di nuovi settori-*
Azione II - *Interventi di sostegno della ricerca industriale-*



investiamo nel vostro futuro

PROGETTO FORMATIVO



Food, Nutrition and Health

Obiettivo 1: 2° CORSO DI PERZIONAMENTO IN NUTRACEUTICA

Acronimo: Nutra-Life-Hi - Nutraceutical care & Food for Specific Health Uses

A.A. 2013-2014

Percorso formativo finalizzato alla formazione di:
"Esperti in Nutraceutica" e "Responsabili di Funzione" per il settore Pharma-Food

Durata in ore: 600 (seicento)

Periodo di realizzazione: 2013-2014

Sede di svolgimento: *Università degli Studi di Messina, DIPARTIMENTO SCIFAR*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA



VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. n. 2152 del 25 settembre 2013;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione aggiornato con D.R. n. 2009 del 11 Settembre 2013;

Visto il Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" 2007-2013 per le Regioni Convergenza (di seguito PON R&C), previsto dal QSN e adottato con Decisione CE (2007) 6882 della Commissione Europea del 21/12/2007 (CCI: 2007IT161PO006) e cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e dal Fondo di Rotazione per l'attuazione delle Politiche Comunitarie (FDR) ex art. 5 della Legge del 16 aprile 1987 n. 183 e successive modificazioni;

Visto il Decreto Direttoriale del 18 gennaio 2010 n. 01/Ric., recante l'"Invito alla presentazione di progetti di ricerca industriale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Ricerca e Competitività 2007-2013 - Regioni Convergenza Asse I - Sostegno ai mutamenti strutturali Obiettivo Operativo: Aree scientifico-tecnologiche generatrici di processi di trasformazione del sistema produttivo e creatrici di nuovi settori Azione: Interventi di sostegno della ricerca industriale" (I "invito");

Visto il Progetto di Ricerca e Sviluppo denominato "*Hi-life - Health Products from the Industry of foods*" e dal titolo "*Recupero e valorizzazione dei prodotti di scarto e di trasformazione dell'industria agro-alimentare per lo sviluppo di alimenti funzionali, prodotti cosmeceutici e nutraceutici innovativi*" (codice di domanda: PON01_01499), presentato dall'Università degli Studi di Messina (Soggetto Capofila) in partnership con Avantech Group s.r.l., Magaldi life s.r.l., Agrioil s.p.a., Agrumi gel s.r.l., Hering s.r.l., Università degli Studi di Salerno, in risposta al Bando PON Ricerca e Competitività del 18/01/2010 Prot. 01/Ric ammesso a finanziamento;

Vista la nota prot. n. 6432 del 10 Giugno 2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la quale è stata comunicata l'ammissione del progetto alle agevolazioni per un totale di € 14.329.420,92;

Considerato che all'interno del Progetto di Ricerca e Sviluppo denominato "*Hi-life - Health Products from the Industry of foods*" e dal titolo "*Recupero e valorizzazione dei prodotti di scarto e di trasformazione dell'industria agro-alimentare per lo sviluppo di alimenti funzionali, prodotti cosmeceutici e nutraceutici innovativi*" è previsto, come parte integrante, un progetto di formazione (FINAL) così articolato:





- due edizioni del Corso di Perfezionamento in Alimentazione, Alimenti Funzionali, Prodotti Cosmeceutici e Prodotti Nutraceutici presso l'Università di Messina per l'A.A. 2012/13 e 2013/14;
- una edizione del Corso di Perfezionamento in Alimentazione, Alimenti Funzionali, Prodotti Cosmeceutici e Prodotti Nutraceutici presso l'Università di Salerno per l'A.A. 2012/13;
- una edizione del Master Universitario di II Livello in Scienze e Tecnologie Cosmetiche Corso di Perfezionamento in Alimentazione, Alimenti Funzionali, Prodotti Cosmeceutici presso l'Università di Salerno per l'A.A. 2011/12;

Considerato che in data 25/07/2011 è stata conferita procura speciale alla prof. Paola Dugo per la sottoscrizione del disciplinare/contratto di finanziamento del progetto PON 01_01499 e di ogni atto ad esso inerente e conseguente o comunque connesso;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Farmaco Chimico del 21 giugno 2012 con la quale si propone l'istituzione del Corso di Perfezionamento in Nutraceutica, previsto per due edizioni e si approva il piano dei crediti formativi;

VISTO il Decreto rettorale n.2098/2013 del 24/09/2013 con cui è stato rinnovato il Corso di Perfezionamento in Nutraceutica per l'anno accademico 2013/2014;

VISTO il Decreto rettorale n. 2099/2013 del 24/09/2013 con cui il Prof Luigi Mondello Ordinario nel S.S.D. CHIM/01 di questo Ateneo è nominato Direttore del Corso di Perfezionamento in Nutraceutica per l'anno accademico 2013/2014;

VISTO l'art. 15 della Legge n. 138/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183".

RENDE NOTO

Che, nell'ambito della II edizione del Corso di Perfezionamento in Nutraceutica, anno accademico 2013/2014, è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l'esistenza, tra il personale interno all'Ateneo, di n. 1 risorsa necessaria per lo svolgimento di attività di tutor e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di n. 1 soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del progetto Formativo FiNAL.



ATTIVITA'

Le prestazioni richieste hanno per oggetto le seguenti attività:

- Facilitare il gruppo di apprendimento e compiere attività utili al sostegno della didattica e della logistica;
- Curare gli aspetti gestionali del percorso formativo e, in particolare, dell'organizzazione del materiale didattico, delle aule, della predisposizione degli orari, delle comunicazioni a carattere organizzativo;
- Curare il flusso informativo tra i docenti e partecipanti ed il coordinamento dei diversi docenti coinvolti nel percorso formativo, in modo da garantirne la continuità e la coerenza con gli obiettivi prefissati.

Le attività di tutorato si configurano, dunque, come attività formative strettamente connesse all'attività didattica propriamente detta e alla logistica, e devono, pertanto, seguire le indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico e del Direttore del Corso di perfezionamento.

PROFILO RICHIESTO

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Capacità relazionali ed organizzative di gruppo, con particolare attenzione alle dinamiche dei gruppi di lavoro e alle tecniche di comunicazione efficace.

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale in Economia, Giurisprudenza, Scienze della formazione o altro titolo considerato equipollente ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.

Saranno valutate utilmente precedenti esperienze in ambito didattico, la conoscenza di una lingua straniera e acquisite competenze informatiche.

LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso l'Università degli Studi di Messina o comunque presso luoghi che verranno indicati dal Direttore del Corso prof. Luigi Mondello.





DURATA

E' previsto un impegno di n. 12 (dodici) mesi nel periodo che va dalla sottoscrizione del contratto fino alla conclusione del Corso prevista per novembre 2014 salvo proroga, secondo il calendario didattico delle attività formative predisposto dal Direttore del Corso di perfezionamento.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale interno all'Ateneo in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste che, nel rispetto delle disposizioni di legge, in assenza di incompatibilità specifica, autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico, dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività di tutor didattico, **durante il normale orario di lavoro senza diritto a compenso**, per 12 mesi sino a novembre 2014, salvo eventuale proroga, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda, da redigere secondo lo schema di cui all'Allegato A, corredata da *curriculum vitae* in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dall'eventuale autorizzazione secondo normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico, dovrà essere consegnata in busta chiusa riportante la dicitura "2° Corso di perfezionamento in Nutraceutica – Tutor - Personale Interno" direttamente al Dipartimento di Scienze del farmaco e dei prodotti per la Salute (SCIFAR) viale Annunziata - Messina, entro le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando, con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento.

E' altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata del dipartimento dipartimento.scifarm@pec.unime.it. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito



da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato, da eventuale documentazione utile per la valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura "Corso di perfezionamento in Nutraceutica – Tutor - Personale Esterno", al Dipartimento SCIFAR, Scienze del farmaco e dei prodotti per la salute viale Annunziata 98168 Messina, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento.

E' altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata del dipartimento dipartimento.scifarm@pec.unime.it. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso P.P.A.A., potendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli



stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

MODALITA' DI SELEZIONE

Commissione

La Commissione sarà presieduta dal Direttore del Corso di perfezionamento, su proposta del CTS.

Valutazione e Selezione delle candidature

- Nel caso di **personale interno** la Commissione procederà alla selezione tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente avviso mediante valutazione dei curricula presentati e della eventuale documentazione prodotta utile alla valutazione nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.
- Nel caso di **personale esterno** la Commissione procederà alla selezione mediante esame comparativo dei titoli presentati e colloquio, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche professionali richieste.
Per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti così suddivisi: punti 10 per il colloquio – punti 20 per i titoli.
I candidati che hanno raggiunto un punteggio minimo di 10 nella valutazione dei titoli saranno convocati per sostenere il colloquio.
Saranno inseriti nella graduatoria finale i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a punti 18/30.

La Commissione prioritariamente valuterà le candidature interne. In assenza di candidature o qualora si sia riscontrata carenza dei requisiti richiesti, la Commissione procede alla disamina delle candidature esterne secondo i criteri sopra menzionati e redige una graduatoria secondo i punteggi attribuiti.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal vincitore, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria, secondo le modalità e la priorità precedenti.

Forma di contratto e compenso

- Nel caso di **personale interno**, l'incarico verrà svolto mediante distacco dalla struttura di appartenenza, previa apposita autorizzazione, durante il proprio orario di lavoro e senza diritto al compenso.
- Nel caso di **personale esterno**, l'incarico che verrà assegnato al vincitore della valutazione comparativa avrà natura di collaborazione e verrà conferito ai sensi e per gli





effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. Trattandosi di incarichi di collaborazione che presuppongono la continuità nella prestazione resa ed il coordinamento con il Direttore del Corso di perfezionamento nonché con gli altri collaboratori nel rispetto del calendario didattico e delle attività programmate, detto incarico ha natura di collaborazione coordinata e continuativa e sarà soggetto al regime fiscale e contributivo delle co.co.co o in alternativa, nel caso si tratti, di prestazione d'opera professionale, il pagamento avverrà in seguito all'emissione, da parte dell'interessato, di regolare fattura.

L'incarico si concluderà a novembre 2014, salvo eventuale proroga, per un importo complessivo per la prestazione di euro 10.500,00, al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, ed eventuale IVA se dovuta, sulla base di un costo orario di euro 30,00 e per un totale di 350 ore. Il caso di proroga le ore e il corrispettivo rimarranno invariati.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta. La spesa graverà sui fondi del progetto. I pagamenti del compenso dovuto avverranno con cadenza mensile posticipata, previa attestazione da parte del Direttore del Corso che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa prevista. Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione, il coordinamento e la responsabilità del Direttore Prof. Luigi Mondello.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate e sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La Segreteria organizzativa didattica del Corso di perfezionamento è presso il Dipartimento di Scienze del farmaco e dei prodotti per la salute, viale Annunziata s.n.c., 98168 Messina. tel 090-6766590 oppure 090- 6766541, email: pdugo@unime.it

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Concetta Paone tel. 090 6766590 email: concetta.paone@unime.it



Per avere informazioni attinenti la presente selezione rivolgersi alla Prof.ssa Paola Dugo in servizio presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco e della Salute (tel 090-6766541, e-mail: pdugo@unime.it)

La Segreteria amministrativo-contabile del Corso di perfezionamento è presso il CARECI, via Consolato del mare n. 41, 98122 Messina:

Dr. Giuseppe Furnari master@unime.it;

Dr. Francesco Siracusa fsiracusa@unime.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.
Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

COMUNICAZIONI

Il presente avviso, eventuali comunicazioni, nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it). Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Messina, li 17-10-2013

IL DIRETTORE DEL CORSO

Prof. Luigi Mondello

PER IL RETTORE

IL PROCURATORE SPECIALE

Prof. Paola Dugo

Rpa Dr.ssa Concetta Paone



ALLEGATO A (Personale Interno)

Al Prof. Luigi Mondello
Direttore II Corso di Perfezionamento in Nutraceutica
c/o Dipartimento SCIFAR
viale Annunziata
98168 Messina

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e
residente a..... (Prov.....) via
..... n. cap
c.f.e-mail
.....
recapito telefonico:
abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per n. 1 (uno) tutor per le esigenze del II Corso di perfezionamento in Nutraceutica – Anno Accademico 2013/2014 nell’ambito del PON “Ricerca e Competività 2007-2013”.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di essere personale strutturato interno all’Università degli Studi di Messina con la qualifica di
- 2) di possedere la laurea in



- 3) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- 4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;
- 5) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;
- Autorizzazione da parte del responsabile della struttura di appartenenza, ai sensi della normativa di riferimento.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma



**SPAZIO PER IL NULLA OSTA DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI
APPARTENENZA**

Il sottoscritto responsabile del
....., struttura di
appartenenza del dott./dott.ssa, dichiara che nulla
osta all'espletamento dell'attività di tutor del dipendente mediante distacco nell'ambito del
normale orario di lavoro in relazione all'avviso di procedura comparativa per l'affidamento del
presente incarico previsto nell'ambito del Corso di Perfezionamento in Nutraceutica, presso
la/le struttura/e indicate dal Direttore del Corso.

FIRMA E TIMBRO



ALLEGATO B (Personale Esterno)

Al Prof. Luigi Mondello
Direttore II Corso di Perfezionamento in Nutraceutica
c/o Dipartimento SCIFAR
viale Annunziata
98168 Messina

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e
residente a..... (Prov.....) via
..... n. cap
c.f.e-mail
.....
recapito telefonico:
abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per n. 1 (uno) tutor per le esigenze del II Corso di perfezionamento in Nutraceutica – Anno Accademico 2013/2014.
A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di essere cittadino.....
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....
(se cittadino italiano);



- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 4) di essere/non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
- 5) di essere in possesso della Laurea inconseguita il
.....pressoconseguita con votazione
- 6) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- 7) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma
.....