



- A Direttori di Dipartimento Universitario
- A Presidenti dei Centri
- A Dirigenti
- A Segreteria Rettorato
- A Segreteria Direzione Generale
- A Responsabile U.Org, "Trattamenti Economici"
D.A. "Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie"
- A Direttore A.O.C. "Risorse Umane" dell'A.O.U.

LORO SEDI

Oggetto: sciopero nazionale indetto per la giornata dell'8 marzo 2018.

1. Il Dipartimento della Funzione Pubblica, con informativa del 23 febbraio 2018, ha comunicato per l'intera giornata dell'**8 marzo 2018** lo sciopero generale in tutti i settori lavorativi pubblici, privati e cooperativi, compreso il comparto Scuola, di tutti i lavoratori e lavoratrici a tempo indeterminato e determinato, con contratti precari e atipici, dalle Associazioni Sindacali: SLAI COBAS, USI, USI-AIT, USB Unione Sindacale di Base, COBAS Sanità, Università e Ricerca, inoltre, l'Associazione Sindacale CUB Sanità ha proclamato lo sciopero generale del comparto pubblico e privato afferente al settore della sanità e del socio-sanitario-educativo-assistenziale di 24 ore, interi turni, per l'**8 marzo 2018** indetto da CUB Sanità.
2. Lo sciopero in parola interessa i servizi pubblici essenziali, individuati dall'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della citata legge.
3. Premesso che il personale interessato è tenuto ad esercitare il diritto di sciopero in osservanza delle regole e delle procedure stabilite dalla richiamata normativa e dalle deliberazioni assunte dalla Commissione di Garanzia, le SS. LL. sono pregate di porre in essere tutti gli adempimenti a garanzia delle prestazioni indispensabili.
4. Lo sciopero riferito è sottoposto alle limitazioni e alle esenzioni per le zone colpite da calamità naturali (ai sensi dell'art.2 della legge 24 febbraio 1992, n. 225), o con consultazioni elettorali.
5. Le SS. LL., **entro e non oltre le ore 10.30 dell'8 marzo 2018**, (o della giornata utile immediatamente successiva per i casi di turnazione) dovranno comunicare, per le proprie articolazioni, (solo in caso di adesione allo sciopero da parte del personale interessato), compilando il modulo "adesione sciopero" allegato, i nominativi e l'indicazione del ruolo di appartenenza dei dipendenti di questa Università (dirigenti, professori, ricercatori, non dirigenti), che hanno aderito allo sciopero (ad esclusione del personale Unilav), da inviare all'Unità Organizzativa "Trattamenti Economici" del Dipartimento di "Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie", unicamente attraverso e-mail agli indirizzi **infererac@unime.it**, e **mfallico@unime.it**; sono, inoltre, pregate di indicare anche il numero dei dipendenti, appartenenti ai predetti ruoli, assenti per altri motivi, utilizzando il modulo "assenze altri motivi" allegato, unicamente attraverso e-mail all'indirizzo **srs@unime.it**.
6. Il Direttore dell'A.O.C. Risorse Umane dell'A.O.U. è, altresì, pregato di procedere, per il personale in gestione che ha aderito allo sciopero, alla trattenuta della retribuzione in corrispondenza della durata dell'astensione dal servizio, nonché a comunicare, all'Unità Organizzativa "Trattamenti Economici" del Dipartimento di "Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie", l'ammontare delle predette somme al fine della determinazione del dato complessivo.
7. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa "Trattamenti Economici" del Dipartimento di "Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie", oltre a procedere, per il personale in gestione che ha aderito allo sciopero, alla trattenuta della retribuzione in corrispondenza della durata dell'astensione dal servizio, è pregato di comunicare a questo Dipartimento, all'indirizzo **srs@unime.it**, il dato complessivo per la relativa comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL DIRETTORE
(Pietro NUCCIO)

